

DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 52

MARSALA-PETROSINO



PIANO DI ZONA DEI SERVIZI SOCIALI E SOCIO-SANITARI

ANNI 2010/2012

LEGGE 328/2000

LEGGE QUADRO PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DI
INTERVENTI E SERVIZI SOCIALI

***PARERE DI CONGRUITA' DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
DELL' ASSESSORATO REGIONALE DELLA FAMIGLIA
N. 11 DEL 10.03.2010***

INDICE

- FORMULARIO DI PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE SOCIALE

- ✓ **AREA POVERTA' : Azione N. 1 ‘ Citta Mia.....’**

- ✓ **AREA ANZIANI: Azione N. 2 ‘ Servizio di aiuto domestico in favore di persone anziane’**

- ✓ **AREA DISABILI : Azione N. 3 ‘ Assistenza domiciliare integrata’**

- ✓ **AREA FAMIGLIA E TUTELA MINORI: Azione N.4 ‘ Sportello Unico di Accesso per la famiglia ed equipe tutela minori e famiglia’**

- ✓ **AREA MINORI E IMMIGRATI: Azione N. 5 ‘Centro socio-ricreativo per minori’
“ La Girandola”**

- BILANCIO DI DISTRETTO

COMPOSIZIONE DEL GRUPPO PIANO

Dott. Rosa Adamo

Dirigente-Coordinatore del Gruppo Piano -Responsabile dei Servizi Sociali Comune di Marsala.

Dr. Liberale A. Scialabba

Dirigente Settore “ Servizi al Cittadino” Comune di Marsala.

Dott.ssa Diana Lo Duca

Istr. Amm.vo -Comune di Marsala – Ufficio Piano del Distretto-

Gaspere Giacalone

Istr. Amm.vo -Comune di Marsala-

-Ufficio Piano del Distretto-

Maria Rosa Li Vigni –

Vice Coord. del Gruppo Piano- A.Sociale- Comune di Marsala-

-Ufficio Piano del Distretto

Micol Contiliano

A.Sociale- Comune di Marsala-

Carmela Bontà

Istr. Amm. Comune di Petrosino

Maria Badalucco

Istr. Amm.vo Comune di Petrosino-

-Ufficio-Piano del Distretto-

Rag. Francesco Russo

Consulente Amm.vo Contabile- a titolo gratuito –

-Ufficio Piano del Distretto-

Enza Maria Mauceri

Assistente Sociale dell’A.S.L. n. 9 Marsala –

-Ufficio Piano del Distretto-

Giuseppina Laura Gandolfo

A.Sociale Prefettura Uff. Territoriale del Governo di Trapani

Dott.ssa Maria Grazia Sessa

U.S.P.

Don Francesco Fiorino

Diocesi di Mazara del Vallo

Letizia Vulpitta

A. Sociale Min. della Giustizia Dip. Amm. Penitenziaria

Dr. Fabrizio Franco

A.R.E.S. I.P.A.B.

Sig. Giuseppe Vinci

CGIL di Trapani

Sig.ra Anna Russo

CISL di Trapani

Sig. Chirco

UIL di Trapani

Dr. Salvatore Inguì

A.Sociale Min. della Giustizia Dip. Giustizia Minorile –Palermo

Dott.ssa Marilisa Campo

Assoc. “Il Germoglio”

Dott. Francesco Grillo

Assoc. Soc. “Il Mulino”

Dott.ssa Maria De Vita

Coop. Soc. “Pega”

Sig.Tommaso Favata

Consulta Comunale delle Assoc. di Volontariato per la Famiglia

Sig.ra Daniela Filardo

Coop. Soc. “I Locandieri”

Si ringrazia per la collaborazione lo Staff Amm.vo dell’Ufficio Piano del Distretto, gli Enti Terzi e i rappresentanti del Terzo Settore.

Enti del Terzo Settore iscritti all'Albo Distrettuale

- Lo Stagnone Ass. Dilett. Sportiva, Via Aspromonte 38, MARSALA
- ANFE, Via della Ferrovia 54, PALERMO
- Ambiente Azzurro deleg. MARSALA, C/da Cozzare 263, MARSALA
- Ass. Amici del Terzo Mondo, Via della Gioventù 65, MARSALA
- Lega Contro La Droga, C/da Rakalia 220, MARSALA
- Ass. Culturale L.VAN BEETHOVEN, Via Trento 16, MARSALA
- Fondazione San Vito, Piazza della Repubblica 6, MAZARA
- Ass. NAZ VV. FF. in congedo ,C/da Ponte Fiumarella, 325/4, MARSALA
- Whiskey Mike, Via Vita 26, MARSALA
- Ass. AURORA, Via VITA 26, MARSALA
- C.I.F., Via Dante Alighieri 80, MARSALA
- Ass. A.P.I.S., Via Lazzara 24, MARSALA
- Centro Equestre Polivalente, C/da Bosco 396, MARSALA
- Carpe DIEM, Via Mario Rapisardi 25, MARSALA
- AUSER, Via Sibilla 30, MARSALA
- Istituto WALDEN, Soc. Coop. Onlus, Via Cavour 54, MENFI
- Chiesa Apostolica Pentecostale, Via Cattaneo 16, MARSALA
- Lilybeaum Archeologica, C/da Terrenove Bambina 413, MARSALA
- CO.CO.A.DI Onlus, C/da Sant'Anna 270, MARSALA
- Fenorabia Groupe Europe Soc. Coop., Via Turati 4/b, MARSALA
- Il Germoglio ONLUS, Piazza San Matteo 14, MARSALA
- Il Mulino Onlus, C/da Sant'Anna 270 bis, MARSALA
- ANDOS, Via San Giovanni Bosco 28, MARSALA
- CE.P.A.I.D. Soc. Coop. Sociale Onlus, Via Ferruccio Angileri 2, MARSALA
- LETIZIA Soc. Coop. Sociale a.r.l., Via Quarto 14, MARSALA
- La Valle Verde Soc. Coop. Sociale, Via Degli Archi 28, MAZARA
- Gruppi di Volontariato Vincenziano, Via Stefano Bilardello 9, MARSALA
- Comitato Locale CRI, Via degli Atleti, MARSALA
- Ass. di Volontariato ATLANTE, Via Sibilla 44/46, MARSALA
- A.S.D. Polisportiva Garibaldina, Via Grotta del Toro 3, MARSALA
- A.S.D. Giovane Marsala Calcio, Via Grotta del Toro 3, MARSALA
- A.S.D. BODY LINE, Via Grotta del Toro 23, MARSALA
- A.S.D. Polisportiva Boeo, e/da Dammusello 554, MARSALA
- Ass. Diabetici Marsala, C/da Spagnola 391 F, MARSALA
- Consulta Comunale Ass. Vol. Famiglie, Via Curatolo 24, MARSALA
- A.N.S.P.I., Via G. Falcone, MARSALA
- ADOC, Via Nausicaa 53, TRAPANI
- Ass. Il DOMANI INSIEME, C/da Cozzaro 52, MARSALA
- Ass. Teatrale Regalati un Sorriso, C/da Sturiano 231/3, MARSALA
- Ass. Creativamente ONLUS, C/da Colombaio Lasagna 260, MARSALA
- Ass. Opera di Misericordia, C/da Fontanelle 236, MARSALA
- ORG Eur. VV.FF. Volontari Prot. Civ., Via Itria 88/b, MARSALA
- CRESM, Via Empedocle 5, GIBELLINA
- Ass. Pantere Verdi, Via degli Atleti, MARSALA
- IL FARO, Via Jachiddu 74, MESSINA
- BODY STUDIO, Via Dante Alighieri 181, MARSALA
- ASD 2000 Corse, Via Grotta del Toro 3, MARSALA
- FI DAPA, C/da Addolorata 117, MARSALA
- OLTRECITTA', Via del Fante 36, MARSALA
- A.S.D. Marsala nel Blu, Via B. di Pietra 8, MARSALA

- Ass. Giovani Diabetici, Piazza Piemonte e Lombardo 27, MARSALA
- Soc. Coop. LA FENICE, Via San Vito 49, CUSTONACI
- MAC, C/da Colombaia Lasagna 412, MARSALA
- Equitazione Club Marsala, C/da Giunchi, MARSALA
- Soc. Coop. TEMPO LIBERO Onlus, C/da Conca 49, MARSALA
- Domus AUREA, Via Dante Alighieri 80, MARSALA
- Unione Italiana Ciechi, Via Orti 5, MARSALA
- ADA, Via Verdi 28/A, MARSALA
- Soc. Coop. FUTURA 2000, Via Conte Agostino Pepoli 27, TRAPANI
- La Provvidenza, C/da Dammusello 568, MARSALA
- Soc. Coop. Sociale AIRONE, Via Whitaker 19/B, MARSALA
- Ass. A.FO.LA., Via VITA 10, MARSALA
- IL MIGLIORAMENTO, C/da Sturiano 182, MARSALA
- PEGA Soc. Coop. Sociale
- CSR, Via Dante Alighieri 175, MARSALA
- Ass. UNIVERSAL, C/da Strasatti 937, MARSALA
- INSIEME soc. coop. ONLUS, Corso V. Emanuele 128, CASTELVETRANO
- L'AIRONE, Via XX Settembre 11, PALERMO
- Istituto Femminile RUBINO, Via Rubino 8, MARSALA
- Istituto A. GEN NA SPANO', Via Frisella 37, MARSALA
- Ipab Casa di Riposo Giovanni XXIII, Via A. De Gasperi, MARSALA
- Ass. Sportiva ANEMOS, C/da Canale 59/3, MARSALA
- Consorzio SOLIDALIA, Via Virgilio, Complesso 5 Torri, TRAPANI
- CENTRO STUDI Lilybaeum, C/da Cutusio 18/C, MARSALA
- Italiana per la solidarietà, C/da Strasatti 695/3, MARSALA
- Istituto Siciliano Fernando Santi, via N. Gallo 14, PALERMO
- AST, Vicolo Paladino 10, MARSALA
- Onlus, C/da Cuore di Gesù 1142, MARSALA
- I Locandieri, Via Giordano Bruno 18, MARSALA

FORMULARIO DI PRESENTAZIONE
DELLA RELAZIONE SOCIALE

SEZIONE I - DINAMICHE DEMOGRAFICHE

1.1 Indicatori

N.	Indicatore	Fonte/definizione	Periodo di riferimento		
1	Trend popolazione residente negli ultimi 3 anni nel Distretto	Istat: www.demo.istat.it	2006 89434	2007 89882	2008 90133
2	Popolazione suddivisa per genere (M/F) negli ultimi 3 anni nel Distretto	Istat: www.demo.istat.it	M. 43563 F. 46231	M.43803 F. 46.079	M. 43902 F. 46231
3	Popolazione residente negli ultimi 3 anni <14 anni nel Distretto	Istat: www.demo.istat.it	14.012	13760	13766
4	Popolazione residente negli ultimi 3 anni 15-64 anni nel Distretto	Istat: www.demo.istat.it	58.633	58734	58591
5	Popolazione residente negli ultimi 3 anni >64 anni nel Distretto	Istat: www.demo.istat.it	16789	17272	17776
6	Popolazione residente negli ultimi 3 anni 64-74 anni nel Distretto	Istat: www.demo.istat.it	10.067	10380	10606
7	Popolazione residente negli ultimi 3 anni >74 anni nel Distretto	Istat: www.demo.istat.it	7711	7976	8203
8	Indice di dipendenza (o indice di carico sociale) [Italia=52 - Sicilia=51]	Rapporto tra la somma della popolazione >65 anni e la popolazione <14 anni con la popolazione 15-64 anni moltiplicato per 100	2008 54,59		
9	Indice di vecchiaia [Italia=143 - Sicilia=117]	Rapporto tra popolazione residente in età >64 anni e la popolazione residente in età 0-14 moltiplicato x 100	2008 137,74		
10	<u>Età media per distretto [Italia=43 - Sicilia=41]</u>	Istat www.demo.istat.it	2008 MARSALA 41,18 PETROSINO N.P.		
11	<u>Tasso di natalità [Italia=9,6 - Sicilia=9,8]</u>	Rapporto tra il numero dei nati vivi dell'anno e l'ammontare medio della popolazione residente, moltiplicato per 1.000.	2008 MARSALA 9,00 PETROSINO 10		

	<u>Tasso di mortalità [Italia= 9,7 - Sicilia=9,2]</u>	Rapporto tra il numero dei decessi nell'anno e l'ammontare medio della popolazione residente, moltiplicato per 1.000.	2008 MARSALA 9,70 Petrosino 10,00
12	<u>Numero famiglie residenti nel distretto</u>	Anagrafe Comuni	2008 MARSALA 32.858 PETROSINO 3162
13	<u>Media componenti nucleo familiare</u>	Anagrafe Comuni	2008 MARSALA 2,53 PETROSINO 2,53
14	<u>Numero di convivenze</u>	Anagrafe Comuni	2008 MARSALA 33 PETROSINO N.P
15	<u>N. famiglie senza nuclei (persone sole, due fratelli/sorelle, un genitore con figlio separato/divorziato o vedovo, ecc.)</u>	Anagrafe Comuni	2008 MARSALA N.P PETROSINO N.P
16	<u>N. famiglie con un nucleo senza altri membri aggregati</u>	Anagrafe Comuni	2008 MARSALA 7876 PETROSINO N.P
17	<u>N. famiglie con un nucleo ed altri membri aggregati</u>	Anagrafe Comuni	2008 MARSALA 24982 PETROSINO N.P
18	N. famiglie con due o più nuclei	Anagrafe Comuni	2008 MARSALA N.P PETROSINO N.P

1.2 Analisi ragionata delle dinamiche demografiche

Il territorio distrettuale consta di una popolazione di 90.133 residenti, in continuo aumento negli anni.

SEZIONE II: AREA POVERTA'

2.1 Indicatori della domanda sociale

N°	Indicatore	Fonte/definizione	Periodo di riferimento
1	N. di richieste per assistenza economica	Servizio sociale professionale comuni del distretto	2008 Marsala n. 2011 Petrosino n.76
2	N. di richieste per sostegno abitativo	Servizio sociale professionale comuni del Distretto	2008 Marsala n. 232 Petrosino n.9
3	N. di senza fissa dimora presenti nel distretto	Servizio sociale professionale comuni	2008 N.E.
4	Residenti in stato di disoccupazione, per genere, nel distretto e per singoli comuni. Anno 2008	Centro per l'impiego	2008 DISTRETTO N. 18.604 il dato scorporato non è pervenuto
5	Tasso di disoccupazione, per genere, nel distretto.	Rapporto tra le persone in cerca di occupazione e le corrispondenti forze di lavoro moltiplicato per 100.	2008 Totale distretto 32 % Femminile 23 %
6	Altro... (informazioni utili ad approfondire i bisogni dell'area di riferimento)	Eventuali ricerche, focus group, tavoli tematici e iniziative condotte nell'ambito territoriale di riferimento	Ultimi 3 anni -----

2.2 Indicatori dell'offerta sociale

N°	Indicatore	Fonte/definizione	Periodo di riferimento
a) Le strutture			
1a	N. di strutture presenti (attive) nel distretto, per tipologia, ricettività e localizzazione (residenziale o semiresidenziale)	Albo Regionale degli enti socio-assistenziali – Albo comunale – ASP (EX ASP (EX AUSL)) - Servizi sociali territoriali - Ricerche ad hoc.	2008 Non presente sul territorio
b) Servizi, interventi e prestazioni			
2b	N. di soggetti che hanno usufruito di una assistenza economica, per tipologia e fonte di finanziamento.	Servizio sociale professionale	2008 Marsala : Bilancio comunale Gestanti nabili : 13

		Distretto D. 52	<p>Ragazze madri : 37 Minori e orfani: 13 C. ordinario temporaneo: 886 C. continuativo 4 mesi : 274 Continuativo 7 mesi : 37 Straordinario : 94 Ex detenuto: 8</p> <p><u>Petrosino :</u> <u>Bilancio Comunale n. 23</u></p> <p>-C. Temporaneo n. 5 - Continuativo n. 2 - straordinario n. 16</p> <p><u>Potenziamento Pd.z Ragazza</u> <u>Madri N. 3</u></p> <p><u>P.d.Z.</u> Borse Lavoro n. 19</p>
3b	N. di soggetti che hanno usufruito di un sostegno abitativo.	Servizio sociale professionale	<p>2008</p> <p>Marsala : 0</p> <p>Petrosino : 0</p>
4b	N. di servizi territoriali centralizzati per tipologia, utenza e fonte di finanziamento (pronto intervento sociale, segretariato sociale, sostegno per l'inserimento socio-lavorativo, ecc.)	Servizio sociale professionale	<p>2008</p> <p>Comune di Marsala Bilancio Comunale Servizio di contributo economico temporaneo e continuativo Servizio di contributo economico straordinario</p> <p>Contributo economico per gestanti nubili, minori riconosciuti da un solo genitore e nuclei orfanili Assistenza sanitaria farmaceutica</p> <p>Comune di Petrosino Bilancio Comunale: Servizio di contributo economico temporaneo e continuativo</p> <p>Servizio di contributo economico straordinario</p> <p>Assistenza sanitaria farmaceutica</p> <p>Contributo straordinario sulle spese funerarie per gli indigenti Assistenza economica straordinaria urgente o di emergenza</p>

		Distretto socio -sanitario	Potenziamento P.d.Z. (Marsala-petrosino) Contributi in favore di gestanti nubili e ragazze madri Borse Lavoro
5b	Altri progetti e interventi attivati nell'area di riferimento, suddivisi per tipologia e target, attivati con altre fonti di finanziamento (APQ, FSE, Programmi di Iniziativa Comunitaria, ...)	Fondazione Onlus S.Vito Croce Rossa Italiana Chiesa Apostolica Pentecostale Caritas Diocesana operante in tutte le parrocchie del Distretto Dame di San Vincenzo	Mensa Caritas per i poveri Banco Alimentare per i poveri Distribuzione alimenti ed indumenti Assistenza materiale ed economica Assistenza materiale ed economica

2.3 Analisi ragionata della domanda e dell'offerta sociale

Così come si evince dai dati sopra riportati, i territori comunali del Distretto subiscono una forte pressione di richieste di aiuto di ordine economico e, di contro, gli stessi Comuni, nel tempo, hanno strutturato una serie di servizi erogativi di prestazioni economiche assistenzialistiche e sussidiarie alquanto differenziati per tipologia di destinatari e di 'centro' bisogno .

Di per sé il territorio, nel suo complesso, non offre grandi opportunità di inserimento lavorativo, anche per la crisi finanziaria generale e subisce sempre di più il peso del flusso, quasi incontenibile, di richieste di aiuto economico e sostentamento personale e familiare.

Negli anni si è registrato un aumento sempre maggiore di richieste di contributi economici e di richieste di inserimenti in percorsi lavorativi stabili.

Si registra, inoltre, un aumento preoccupante delle richieste di aiuto per il pagamento delle utenze, degli affitti e delle spese sanitarie, provenienti da fasce di appartenenza sociale diversificate e a categorie sociali non riconducibili a quelli "classici" di povertà.

La crisi economica e finanziaria non riguarda più, quindi, solo le fasce di popolazione che, per motivi socio-culturali e lavorativi, vivono situazioni croniche di deprivazione e di emarginazione sociale ed economica, e che,

per questo, sono ricorrenti nella fruizione dei servizi offerti dai Comuni del Distretto, ma investe anche altre fasce di popolazione appartenente ad un livello di emancipazione socio-culturale più elevato.

I nuclei familiari, all'interno dei quali un unico componente svolge regolare e stabile attività lavorativa, esprimono grosse difficoltà nel soddisfare i bisogni di sopravvivenza essenziali.

La spesa alimentare, le spese di locazione\affitto, le spese sanitarie, il pagamento delle utenze, la spesa scolastica etc., oggi, rappresentano voci di costo che assorbono quasi totalmente il reddito mensile prodotto, che spesso non risulta sufficiente a soddisfare tutti i bisogni dei singoli componenti familiari.

Ciò fa emergere e registrare un livello altissimo di ansia e insicurezza sociale generalizzato, che limita e rallenta, a tutti i livelli, lo sviluppo sociale ed economico del territorio. Alcuni soggetti per superare tale disagio socio-economico emigrano in altri territori, più capaci di gestire e affrontare costruttivamente le congiunture economiche negative.

I comuni, in relazione alla normativa vigente, per fronteggiare e soddisfare questa tipologia di bisogno, hanno strutturato, nel tempo, un sistema di servizi di natura economica di tipo contributivo e compensativo, funzionale ad integrare la mancanza di risorse economiche, che non consentono però il pieno soddisfacimento dei bisogni esistenziali ed essenziali di mantenimento e sopravvivenza dei cittadini toccati da questa problematicità. Tali interventi sono certamente di fondamentale e primaria importanza, ma risultano essere non pienamente sufficienti per fronteggiare in modo globale i bisogni espressi dall'area d'intervento trattata.

Il fenomeno della povertà è alquanto complesso in quanto in esso afferiscono variabili di varia natura.

Vi è, di fatto, la questione di ordine personale e soggettiva: l'orientamento e la qualità di quelle scelte che, nel percorso di crescita di un individuo, condizionano il futuro lavorativo e la qualità della vita, come l'istruzione, la cultura, utili per la spinta ad emanciparsi rispetto a punti di partenza svantaggiati e sottosviluppati.

Vi è, poi, la questione connessa alla gestione sistemica ed integrata delle politiche socio-economiche e lavorative, oggi anche comunitarie, poi, nazionali e regionali, che contribuiscono notevolmente nel creare quelle condizioni che in ultimo determinano e favoriscono lo 'sviluppo' oppure la 'crisi di sviluppo' in un determinato e specifico territorio.

Ancor più che mai in quest'area d'intervento, inoltre, il livello della capacità e spinta emancipativa delle risorse umane e professionali si integra e si confronta con le risorse strumentali esistenti (infrastrutture,

imprese, risorse naturali etc.), che, se in perfetta linea e piena produttività, risuonerebbero e amplificherebbero le possibilità di sviluppo e di crescita; se pur è vero che oggi le risorse umane sono chiamate a creare sviluppo cercando di utilizzare al meglio le scarse risorse economiche, imprenditoriali e finanziarie in possesso e presenti nel territorio di riferimento.

In relazione a ciò, tenuto conto che i Comuni offrono, con fondi regionali e con propri bilanci, prestazioni essenziali di ordine contributivo economico, funzionali a fronteggiare le condizioni di emergenza e assenza di risorse economiche, si evidenzia la necessità di promuovere interventi capaci di incidere su un maggior numero di variabili di carattere trasversale ed integrato per la crescita delle risorse umane.

Ciò, al fine di promuovere condizioni interiori più favorevoli per l'inclusione sociale e lavorativa delle persone in condizioni di difficoltà economica ed emarginazione socio-culturale e professionale, in quanto capaci di garantire nel tempo stabilità e sicurezza sociale.

L'obiettivo strategico, quindi, per dell'azione progettuale proposta nel Piano di Zona 2010\2012 è duplice:

- supportare le categorie di maggior svantaggio economico (ex detenuti, ex tossicodipendenti, immigrati, persone con grave disagio economico, etc.) mediante l'erogazione di un compenso mensile che contribuisce ad integrare il fabbisogno economico personale e familiare dei destinatari degli interventi;
- impegnare tali categorie in attività di pubblica utilità collettiva, funzionale a favorire processi di crescita ed emancipazione personale e integrazione sociale.

L'azione relativa ai lavori di pubblica utilità vedrà il coinvolgimento di più servizi sociali e socio-sanitari operanti sul territorio distrettuale. Essi trattando e rappresentando, a diversi livelli, differenziate categorie di destinatari, opereranno come soggetti segnalanti e gestori dei singoli progetti di recupero sociale.

Inoltre, l'azione coinvolgerà altri settori comunali d'intervento, i quali, avranno la funzione di individuare le aree d'intervento oggetto dei lavori di pubblica utilità.

L'azione progettuale programmata, in virtù dei buoni esiti sortiti in favore dei cittadini destinatari degli interventi, si connota in continuità con gli interventi precedentemente programmati a valere del Piano di Zona 2001\2003 e 2004\2006, fermo restando che si sono apportate delle integrazioni migliorative al fine di rendere l'azione progettuale stessa sempre più congrua, efficace e rispondente ai bisogni generali da fronteggiare e superare.

SEZIONE III - AREA ANZIANI

3.1 Indicatori della domanda sociale			
N.	Indicatore	Fonte/definizione	Periodo di riferimento
1	N. richieste ricovero presso strutture residenziali (casa di riposo, RSA, ...)	ASP (EX ASP (EX AUSL)) – Servizio sociale professionale	2008 Marsala : N. 32 Petrosino n. 0
2	N. richieste servizi semi-residenziali (centri diurni, centro socio-riabilitativi...)	Distretto n. 52 (Marsala –Petrosino)	2008 Centro diurno distrettuale n. 50
3	N. richieste di interventi a carattere domiciliare (SAD, ADI, Telesoccorso...)	Distretto n. 52	2008 n. 400
4	N. domande di regolarizzazione assistenti familiari straniere	Questura	2008 n. 2 (Comune di Marsala)
5	N. richieste di indennità d'accompagnamento	ASP (EX ASP (EX AUSL)) – Inps competente per territorio	2008 n.2954 n. 2.954,00
6	N. richieste di buono socio sanitario per anziani > 65 anni	Servizio sociale professionale	2008 N. 101
7	Altro... (informazioni utili ad approfondire i bisogni dell'area di riferimento)	Eventuali ricerche, focus group, tavoli tematici e iniziative condotte nell'ambito territoriale di riferimento	Ultimi 3 anni

3.2 Indicatori dell'offerta sociale

N°	Indicatore	Fonte/definizione	Periodo di riferimento
<i>a) Le strutture</i>			
1a	N. di strutture residenziali presenti e attive nel distretto, per tipologia e ricettività	Albo Regionale degli enti socio-assistenziali – ASL	2008 n. 1 casa di risposo per numero 196 n. 1 casa protetta per n. 58 N. 1 RSA per n. 60
2a	N. di strutture semiresidenziali presenti e attive nel distretto, per tipologia e ricettività	Distretto n. 52	2008 n. 1 Centro socio-ricreativo per anziani
<i>b) Servizi, interventi e prestazioni</i>			
3b	N. di persone che hanno usufruito di interventi a carattere domiciliare (SAD, ADI, Telesoccorso...)	Distretto n. 52	2008 N. 400
4b	N. assistenti familiari straniere regolarizzate	Questura	2008 N. 1
5b	N. di indennità d'accompagnamento riconosciute ad anziani invalidi > 65 anni	ASP (EX AUSL)) – Inps competente per territorio	2008 N. 390 nel Distretto sanitario
6b	N. di buoni socio sanitari erogati per anziani > 65 anni, suddivisi per buono sociale e buono servizio	Servizio sociale professionale	2008 N. 63
7b	Altri progetti e interventi attivati nell'area di riferimento, suddivisi per tipologia e target, attivati con altre fonti di finanziamento (APQ, FSE, Programmi di Iniziativa Comunitaria,...)	Servizio sociale professionale	Ultimi 3 anni Comune di Marsala Bilancio Comunale <ul style="list-style-type: none"> • Trasporto urbano gratuito per anziani e persone diversamente abili;

			<ul style="list-style-type: none"> • Attività integrativa lavorativa anziani; • Soggiorno vacanze per gli anziani; • Ricovero a convitto di persone anziane in strutture residenziali convenzionate; • Assistenza domiciliare. <p>Comune di Petrosino Bilancio Comunale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività integrativa lavorativa; • Ricovero a convitto di persone anziane in strutture residenziali convenzionate <p>P.D.Z.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assistenza domiciliare • Aiuto domestico <p>Centro socio-ricreativo anziani</p> <p>Marsala : n. 3 centri sociali Petrosino n. 2 centri sociali</p>
		Distretto n. 52 P.D.Z.	
		Auser (ass.di volontariato)	Centro Incontro per anziani in Marsala-centro
		Auser	Progetto “Filo D’Argento”: assistenza leggera ed ascolto telefonico tramite n.verde

3.3 Analisi ragionata della domanda e dell’offerta sociale

L’età avanzata pone diverse questioni relative all’autonomia personale, al mantenimento e all’esistenza di una rete di supporto familiare e di socializzazione che garantisca buoni livelli di vita all’interno dei propri ambiti domestici e buoni livelli d’integrazione e di partecipazione alla vita sociale.

La crisi economica ed il caro vita toccano profondamente questa fascia d’età, che, per lo più, vive di pensioni sociali esigue, che non garantiscono

il soddisfacimento di tutte le necessità. E' pur vero che, spesso, gli anziani conviventi con i figli o inseriti in nuclei familiari allargati, diventano, paradossalmente, una fonte contributiva certa per il sostentamento della famiglia in generale.

Le persone anziane, nel nostro territorio distrettuale, dove la famiglia non ha subito particolari cambiamenti strutturali e dove la figura femminile mantiene il proprio ruolo di accudimento e di punto di riferimento centrale ed organizzativo del menage familiare, trovano ancora sostegno ed aiuto all'interno dei propri contesti e ambiti parentali di riferimento.

Nel territorio distrettuale, quindi, la persona anziana, in linea generale, gode di una sufficiente rete di supporto familiare, che spesso, però, risulta sempre più impegnata nel mondo del lavoro e nella gestione di un menage familiare che talvolta non si concilia con i tempi di cura e di accudimento della persona anziana stessa.

La domanda emergente, da parte di tale categoria di cittadini e delle loro famiglie, verte maggiormente verso servizi di natura domiciliare, funzionali a garantire al nucleo parentale di riferimento un adeguato rapporto fra tempi lavoro e di accudimento e all'anziano prestazioni di supporto che gli consentano di mantenere la propria dignitosa sussistenza ed autonomia all'interno del proprio contesto ambientale e familiare.

In virtù della programmazione dei servizi già avviati sul territorio distrettuale, a carico dei bilanci comunali e del F.N.P.S, considerato che la domanda dei cittadini anziani, in condizione di particolare bisogno, sia di tipo economico che assistenziale, è fattivamente orientata verso servizi di natura domiciliare, le azioni progettuali proposte per tale area d'intervento sono di due tipologie:

- **Servizio di aiuto domestico in favore di persone anziane** in condizioni di normale e parziale autosufficienza;
- **Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata** in favore di persone anziane con problematiche rilevanti inerenti all'autonomia personale e allo stato di salute fisico e psichico.

Tali azioni, in riscontro alla domanda emergente e prioritaria emersa dai cittadini del territorio, risultano essere gli interventi maggiormente rispondenti ai bisogni sociali ed assistenziali di tale target di cittadini, garantendo, al contempo, il diritto di partecipazione alla vita sociale e familiare di appartenenza, elementi costituenti della qualità di vita e del benessere a cui tutti aspiriamo.

SEZIONE IV - AREA DIPENDENZE

4.1 Indicatori della domanda sociale

	Indicatore	Fonte/definizione	Periodo di riferimento
1	N. utenti in carico ai Sert per fasce d'età e per genere	ASP (EX AUSL) - SERT	2008 Età 15-19 = m. 8 – f. 2 Età 20-24 = m. 82 – f. 12 Età 25-29 = m. 236 – f. 15 Età 30-34 = m. 66– f. 6 Età 35-39= m. 19 – f. 1 Età oltre 39 = m. 7 – f. 0
4	N. utenti in carico ai Sert per titolo di studio	ASP (EX ASP (EX AUSL)) – SERT	2008 Nessun titolo : n. 34 Elementare : 93 Media inferiore : 291 Media superiore: 36 Università: zero
5	N. utenti in carico ai Sert per condizione occupazionale	ASP (EX ASP (EX AUSL)) – SERT	2008 Sotto occupato: n. 135 Disoccupato : 247 Occupato stabilmente : 33 Studente : 39
6	N. utenti in carico ai Sert per forme di dipendenza (stupefacenti, alcool, gioco d'azzardo, tabacco, ecc.)	ASP (EX ASP (EX AUSL)) – SERT	2008 Allucinogeni: n.1 Exstasi: 7 Bebenzodiapine: 2 Cannabis: 53 Alcol: 15 Cocaina: 29 Eroina : 335 Gioco d'azzardo. 12
7	N. utenti immigrati in carico ai Sert	ASP (EX-AUSL) – SERT	2008 n. 15
8	N. di casi da infezione HIV	ASP (EX -AUSL)	2008 zero
7	Altro... (informazioni utili ad approfondire i bisogni dell'area di riferimento)	Eventuali ricerche, focus group, tavoli tematici e iniziative condotte nell'ambito territoriale di riferimento	Ultimi 3 anni

4.2 Indicatori dell'offerta sociale

N°	Indicatore	Fonte/definizione	Periodo di riferimento
<i>a) Le strutture</i>			
1a	N. di strutture presenti e attive nel distretto, per tipologia (comunità terapeutiche, di pronta accoglienza...) e ricettività	Servizio sociale professionale - Enti del terzo settore in convenzione con ASP (EX AUSL)	2008 n. 2 comunità terapeutiche per 40 posti n. 1 casa famiglia per ragazze madri per 10 posti
2a	N. di strutture di accoglienza/ricovero per malati di AIDS	ASP (EX AUSL) - Servizio sociale professionale - Ricerche ad hoc	2008 N.E
<i>b) Servizi, interventi e prestazioni</i>			
3b	Servizi, progetti e interventi attivati nell'area di riferimento, suddivisi per tipologia e target	ASP (EX AUSL) Distretto n. 52	Ultimi 3 anni <ul style="list-style-type: none"> • Servizio anti gap (gioco d'azzardo patologico e problemi di gambling); • Progetto di prevenzione primaria (liceo classico marsala) rivolto a docenti studenti; • Interventi di prevenzione delle dipendenze patologiche (liceo scientifico e liceo psicopedagogico) rivolto a docenti e studenti; • Partnariato per l'attuazione di vari progetti: sale di famiglie –incontri; lapo – incontri, osservatorio per la devianza – incontri. P.D.Z.: -Sogni segni e bisogni – Prevenzione dipendenze – -Borse lavoro

4.3 Analisi ragionata della domanda e dell'offerta sociale

Dall'analisi dei dati sopra richiamati si conferma la tendenza generale del target di fruitori di sostanze stupefacenti o dediti ad analoghe tipologie di dipendenze.

Dai dati rilevati, emerge che i maggiori assuntori di sostanze stupefacenti ricadono nella fascia di età dei giovani adulti, in stato di disoccupazione e appartenenti ad un basso livello di istruzione scolastica e professionale. L'andamento generale del fenomeno testimonia l'abbassarsi dell'età di prima assunzione e la trasversalità fra tutte le tipologie di appartenenza sociale, culturale ed economica, con la variante che, i soggetti fruitori di sostanze ed in possesso di minori risorse familiari ed economiche, corrono ancor maggiori rischi in quanto, oltre che essere consumatori, spesso, diventano distributori di tali sostanze, con le conseguenze penali che ben si conoscono.

In relazione all'offerta dei servizi operanti nel territorio, si evidenzia il ruolo centrale del Sert che opera attraverso prestazioni ambulatoriali e domiciliari di tipo farmacologico nonché di tipo terapeutico/riabilitativo; inoltre vengono svolte attività sulla prevenzione, informazione e sensibilizzazione sul fenomeno della tossicodipendenza.

Inoltre, si può dire che tale target di utenza fruisce anche di taluni servizi di ordine economico da parte dei Comuni del Distretto, in quanto il fenomeno è connesso, spesso, con lo stato di povertà e con la devianza.

La deprivazione sociale e la correlazione tra tossicodipendenza e devianza comporta spesso la necessità di interventi sinergici che riguardano sia l'area dei servizi alla famiglia e ai minori che gli interventi di natura economica.

In riferimento a tale area d'intervento, tenuto conto dell'offerta dei servizi sia di carattere sociale che sanitario, nel territorio distrettuale, si è ritenuto opportuno potenziare l'offerta sociale esistente, mediante l'avvio di specifiche borse lavoro, con il coinvolgimento di taluni soggetti in trattamento ambulatoriale e presso le comunità terapeutiche.

Tale potenziamento è in linea ed in continuità con quanto già da tempo operato sul territorio e sostenuto dai buoni esiti prodotti da tale tipo di intervento, che sostituendo gli interventi di sostegno puramente economico restituisce senso e dignità ai soggetti assuntori di sostanze psicoattive.

Tale tipologia d'intervento fortifica, ancor di più, il legame terapeutico fra il soggetto e l'equipe del Sert in quanto mette in campo risorse ed opportunità concrete e dirette per il buon andamento del percorso riabilitativo e di crescita dei soggetti interessati.

L'impegno lavorativo, ancor di più se connesso con la tutela e salvaguardia di un bene comune del proprio ambiente di vita sociale, si rileva quale strumento terapeutico privilegiato d'intervento. Il progetto riabilitativo integrato dal "sistema borsa-lavoro" contribuisce a favorire un sistema di relazioni sociali e terapeutiche ben definite e delimitate,

oltre che, confluire in obiettivi e risultati condivisi e chiaramente finalizzati al raggiungimento di un risultato specifico legato alla non assunzione di sostanze stupefacenti; favorisce la valorizzazione della persona, la quale, arricchita dal significato dell'esperienza lavorativa, riacquista centralità e funzione sociale rispetto alla privazione e all'isolamento che la condizione di tossicomania e lo stigma sociale correlato spesso comportano.

SEZIONE V - AREA DISABILI

5.1 indicatori della domanda sociale

N.	Indicatore	Fonte/definizione	Periodo di riferimento
1	N. richieste ricovero presso strutture residenziali (Dopo di noi, comunità alloggio,...)	Servizio sociale professionale ASP ((EX AUSL)	2008 Comunità alloggio : Petrosino: n.3 Marsala : n. 20
2	N. richieste servizi semi-residenziali (centri diurni, centro socio-riabilitativi...)	ASP (EX AUSL) Servizio sociale professionale DISTRETTO D. 52	2008 Centro diurno disabili psichici n. 10 Centro socio-ricreativo “Helios”, per disabili medio gravi n. 28 P.D.Z. Centri diurni socio-ricreativi : n. 15
3	N. richieste di interventi a carattere domiciliare (SAD, ADI, Teleassistenza...)	DISTRETTO D. 52	2008 P.D.Z. : 100
4	N. richieste di assegno di accompagnamento nel distretto	ASP (EX AUSL) – Inps competente per territorio	2008 n. 2954
5	N. richieste di buono socio sanitario per disabili	Servizio sociale professionale	2008 n. 168
6	Alunni disabili iscritti nelle scuole: materne, elementari, medie e superiori, nel distretto	CSA – Ufficio scolastico provinciale	2008 Marsala:n.382 Petrosino:n.38

7	Iscritti al collocamento mirato (legge 68/99), per livello di invalidità, nel distretto	Centri per l'impiego	2008 N. 2376
8	Numero di persone con disagio mentale seguiti dai servizi attivati dal distretto.	Dipartimento salute mentale dell'ASP (EX ASP (EX AUSL))	2008 N. 2.340
9	Altro... (informazioni utili ad approfondire i bisogni dell'area di riferimento)	Eventuali ricerche, focus group, tavoli tematici e iniziative condotte nell'ambito territoriale di riferimento	Ultimi 3 anni

5.2 Indicatori dell'offerta sociale

N.	Indicatore	Fonte/definizione	Periodo di riferimento
<i>a) Le strutture</i>			
1a	N. di strutture residenziali presenti e attive nel distretto, per tipologia e ricettività	Albo Regionale degli enti socio-assistenziali – – ASP (EX AUSL) Ente provincia	2008 n. 2 Comunità Alloggio per disabili psichici x 10 posti ciascuno n.1 RSA per 60 posti n.1 Comunità Terapeutica Assistita per soggetti psichiatrici x n. 20 posti n.1 convitto statale per audiofonolesi per n. 20 posti
2a	N. di strutture semiresidenziali presenti e attive nel distretto, per tipologia e ricettività	Servizi sociali territoriali ASP (EX AUSL) Associazione di Promozione Sociale C.S.R. Distretto n.52	2008 Centro socio-ricreativo “Helios” per disabili medio- gravi per n. 50 posti Centro diurno disabili psichici “Albachiara” per n.15 soggetti Servizio di Seminternato “Aias” per n.38 soggetti P.D.Z. Centro diurno socio-ricreativo : n. 15 Centro diurno disabili psichici n. 15

		– ASP (EX AUSL)	soggetti
<i>b) Servizi, interventi e prestazioni</i>			
3b	N. i persone che hanno usufruito di interventi a carattere domiciliare (SAD, ADI, Teleassistenza...)	<p>ASP (EX AUSL)</p> <p>Associazione di Promozione Sociale C.S.R-AIAS convenzionato con Asp n.9</p> <p>Soc.Coop.Sociale Onlus, convenzionata con Asp n.9</p>	<p>2008</p> <p>Assistenza Domiciliare Programmata per n.1241 soggetti disabili. Assistenza Domiciliare ai malati oncologici per n. 108 soggetti</p> <p>PRESTAZIONI AIAS -prestazioni domiciliari n. 18.000 -prestazioni riabilitative n. 25.000,00</p> <p>Prestazioni CEPaid -prestazioni riabilitative ambulatoriali-domiciliari : n. 5.718 -prestazioni riabilitative effettuate in ambulatorio extramurale: n. 6010.</p>
4b	N. di assegni di accompagnamento riconosciuti	ASP (EX AUSL) – Inps competente per territorio	<p>2008</p> <p>Nel Distretto Sanitario n.84</p>
5b	N. di buoni socio-sanitari erogati per disabili, suddivisi per buono sociale e buono servizio	Servizio sociale professionale	<p>2008</p> <p>Nel Distretto Sanitario n. 121</p>
6b	Servizi, progetti e interventi attivati nell'area di riferimento, suddivisi per tipologia (Servizio di inserimento lavorativo, integrazione scolastica, servizi di socializzazione,...)	Servizio sociale professionale	<p>Comune di Marsala Bilancio Comunale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contributo abbattimento barriere architettoniche • Servizio di trasporto o rimborso spese a favore delle persone diversamente abile per raggiungere i centri di riabilitazione • Assistenza domiciliare • Centro socio-ricreativo Helios • Soggiorno vacanze • Colonia estiva per minori

			<p>Comune di Petrosino Bilancio Comunale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rimborso spese di carburante a favore dei disabili che devono recarsi presso centri di riabilitazione <p>P.D.Z.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assistenza domiciliare per soggetti disabili gravi • Rette Comunità alloggio disabili psichici • Centro diurno disabili socio ricreativo • Servizio domiciliare “Tata” - Minori • Servizio domiciliare”Respite Care” Alzheimer • Tirocinio formativo borsa-lavoro x n.2 utenti con disagio mentale all’anno. <ul style="list-style-type: none"> • Centro Diurno Disabili psichici • Centro Salute Mentale • Servizio di Neuropsichiatria Infantile per soggetti affetti da disabilità psico-fisica nella fascia d’età (0-17) • Assistenza protesica ed integrativa • Ass.igienico-personale nelle scuole Medie Inferiori.
	Distretto n.52		
	ASP (EX AUSL)		
	ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA		
	Associazione d’Intervento Sociale “Il mulino” Marsala	Sportello “H”	
	Confraternita di Misericordia Petrosino	Assistenza materiale, supporto psico- sociale, progettazione	
	Associazione di Volontariato”Dame di S. Vincenzo”	Assistenza materiale e sostegno morale ai portatori di handicap	

		A.N.D.O.S Associazione di volontariato donne operate al seno	Attività di formazione, informazione, sostegno psico-sociale. Centro d'incontro per le donne.
--	--	---	---

5.3 Analisi ragionata della domanda e dell'offerta sociale

Ciò che emerge dall'analisi ragionata in tale ambito d'intervento è una crescente richiesta, da parte dei disabili e dei loro familiari, di interventi e servizi volti a migliorare la qualità di vita delle persone con disabilità oltre che promuovere una maggiore inclusione e partecipazione alla vita sociale e lavorativa.

I bisogni espressi da parte delle persone con disabilità medio-grave sono diversi e differenziati rispetto alle fasce d'età, alla tipologia di handicap e alle risorse familiari ed economiche a loro disposizione.

Il fenomeno della disabilità fisica, psichica e sensoriale è molto sentita e vissuta nel territorio distrettuale.

Il territorio, infatti, rispetto alle altre aree d'intervento gode di diversificate tipologie di servizi e strutture sia di tipo residenziale che semiresidenziale ed ambulatoriale, a soddisfacimento di differenti bisogni sia socio- assistenziali che sanitari.

In relazione all'offerta dei servizi esistenti risulta prioritario, in funzione dell'entità della domanda sociale e del bisogno prioritario assistenziale espresso, dare continuità al servizio di assistenza domiciliare integrata con prestazioni di natura sanitaria e socio-assistenziali integrate. Ciò al fine di garantire un servizio maggiormente efficace e funzionale a garantire sempre migliori condizioni di vita nel proprio ambiente di vita, luogo privilegiato per il raggiungimento di un elevato livello di benessere sociale per il soggetto con disabilità.

L'attivazione del servizio di **assistenza domiciliare integrata, rivolto a soggetti sia anziani che disabili** con ridotta autosufficienza conseguentemente a patologie invalidanti, nasce dall'esigenza di rispondere in maniera globale e unitaria ai bisogni di tali soggetti ponendoli al centro del sistema sanitario.

La necessità dell'attivazione di tale servizio viene rappresentata, ormai da diversi anni, non solo dai diretti interessati ma anche dai medici di

medicina generale del territorio distrettuale dell'ASL, che, quali responsabili primari dell'assistenza e conoscitori delle problematiche globali dei propri pazienti, evidenziavano i bisogni delle persone non autosufficienti in termini sia di accudimento personale e dell'ambiente domestico sia dell'attivazione di prestazioni di natura sanitaria.

SEZIONE VI - AREA IMMIGRATI

6.1 Indicatori della domanda sociale																																							
N°	Indicatore	Fonte/definizione	Periodo di riferimento																																				
1	Popolazione straniera residente per genere, nel distretto.	www.demo.istat.it	1° gennaio 2008 M: 826 F: 652 Totale : 1478																																				
2	Incidenza % della popolazione straniera sulla popolazione totale residente nel distretto.	Rapporto tra la popolazione straniera residente e la popolazione totale residente moltiplicato per 100	1° gennaio 2008 2%																																				
3	Popolazione minorenni straniera residente 0-18 anni nel distretto.	www.demo.istat.it	1° gennaio 2008 n. 311																																				
4	Incidenza % dei minorenni stranieri sulla popolazione straniera totale nel distretto.	Rapporto tra la popolazione minorenni straniera residente e il totale della popolazione straniera residente moltiplicato per 100	1° gennaio 2008 22%																																				
5	Popolazione residente straniera per paese di cittadinanza, UE ed extra-UE, per genere, nel distretto.	www.demo.istat.it	<div>31 dicembre 2007</div> <table> <tr> <th>MARSALA</th><th>Maschi</th><th>Femmine</th><th>Totale</th></tr> <tr> <td>Tunisia</td><td>376</td><td>162</td><td>538</td></tr> <tr> <td>Romania</td><td>96</td><td>167</td><td>263</td></tr> <tr> <td>Cina Rep. Popolare</td><td>65</td><td>64</td><td>129</td></tr> <tr> <td>Marocco</td><td>68</td><td>41</td><td>109</td></tr> <tr> <td>Polonia</td><td>5</td><td>19</td><td>24</td></tr> <tr> <td>Macedonia</td><td>12</td><td>11</td><td>23</td></tr> <tr> <td>Stati Uniti</td><td>14</td><td>8</td><td>22</td></tr> <tr> <td>Francia</td><td>8</td><td>8</td><td>16</td></tr> </table>	MARSALA	Maschi	Femmine	Totale	Tunisia	376	162	538	Romania	96	167	263	Cina Rep. Popolare	65	64	129	Marocco	68	41	109	Polonia	5	19	24	Macedonia	12	11	23	Stati Uniti	14	8	22	Francia	8	8	16
MARSALA	Maschi	Femmine	Totale																																				
Tunisia	376	162	538																																				
Romania	96	167	263																																				
Cina Rep. Popolare	65	64	129																																				
Marocco	68	41	109																																				
Polonia	5	19	24																																				
Macedonia	12	11	23																																				
Stati Uniti	14	8	22																																				
Francia	8	8	16																																				

			Algeria	7	8	15
			Germania	3	11	14
			Ucraina	2	10	12
			Spagna	5	5	10
			Russia Federazione	3	7	10
			Colombia	3	6	9
			Brasile	2	6	8
			Regno Unito	3	4	7
			Slovacchia	1	6	7
			Cuba	0	7	7
			Filippine	1	5	6
			Croazia	1	4	5
			Eritrea	1	4	5
			Albania	1	3	4
			Belgio	0	3	3
			Lettonia	1	2	3
			Bosnia-Erzegovina	2	1	3
			Egitto	2	1	3
			Togo	1	2	3
			Bangladesh	3	0	3
			Bulgaria	0	2	2
			Paesi Bassi	0	2	2
			Portogallo	2	0	2
			Lituania	0	2	2
			Sudan	2	0	2
			Congo	1	1	2
			Rep. Dominicana	0	2	2
			El Salvador	0	2	2
			Venezuela	0	2	2
			Austria	0	1	1
			Irlanda	1	0	1
			Moldova	0	1	1
			Bielorussia	0	1	1
			Svizzera	0	1	1
			Nigeria	1	0	1
			Etiopia	0	1	1
			Camerun	0	1	1
			Gabon	0	1	1
			Afghanistan	1	0	1

			<table> <tr><td>Pakistan</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td></tr> <tr><td>Giappone</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Thailandia</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Canada</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Guatemala</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Honduras</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Nuova Zelanda</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>TOTALE ZONA</td><td>695</td><td>601</td><td>1296</td></tr> </table> <p><u>PETROSINO</u></p> <table> <tr> <th></th><th>Maschi</th><th>Femmine</th><th>Totale</th></tr> <tr><td>Tunisia</td><td>112</td><td>36</td><td>148</td></tr> <tr><td>Romania</td><td>8</td><td>4</td><td>12</td></tr> <tr><td>Eritrea</td><td>3</td><td>2</td><td>5</td></tr> <tr><td>Francia</td><td>0</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>Germania</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td></tr> <tr><td>Cina Rep. Popolare</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td></tr> <tr><td>Polonia</td><td>1</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>Marocco</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td></tr> <tr><td>Spagna</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td></tr> <tr><td>Libia</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td></tr> <tr><td>Stati Uniti</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Argentina</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td></tr> <tr><td>TOTALE ZONA</td><td>131</td><td>51</td><td>182</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	Pakistan	1	0	1	Giappone	0	1	1	Thailandia	0	1	1	Canada	0	1	1	Guatemala	0	1	1	Honduras	0	1	1	Nuova Zelanda	0	1	1	TOTALE ZONA	695	601	1296		Maschi	Femmine	Totale	Tunisia	112	36	148	Romania	8	4	12	Eritrea	3	2	5	Francia	0	3	3	Germania	1	2	3	Cina Rep. Popolare	1	2	3	Polonia	1	1	2	Marocco	2	0	2	Spagna	1	0	1	Libia	1	0	1	Stati Uniti	0	1	1	Argentina	1	0	1	TOTALE ZONA	131	51	182				
Pakistan	1	0	1																																																																																												
Giappone	0	1	1																																																																																												
Thailandia	0	1	1																																																																																												
Canada	0	1	1																																																																																												
Guatemala	0	1	1																																																																																												
Honduras	0	1	1																																																																																												
Nuova Zelanda	0	1	1																																																																																												
TOTALE ZONA	695	601	1296																																																																																												
	Maschi	Femmine	Totale																																																																																												
Tunisia	112	36	148																																																																																												
Romania	8	4	12																																																																																												
Eritrea	3	2	5																																																																																												
Francia	0	3	3																																																																																												
Germania	1	2	3																																																																																												
Cina Rep. Popolare	1	2	3																																																																																												
Polonia	1	1	2																																																																																												
Marocco	2	0	2																																																																																												
Spagna	1	0	1																																																																																												
Libia	1	0	1																																																																																												
Stati Uniti	0	1	1																																																																																												
Argentina	1	0	1																																																																																												
TOTALE ZONA	131	51	182																																																																																												
6	Incidenza % della popolazione extracomunitaria sulla popolazione totale residente, nel distretto.	Rapporto tra la popolazione extracomunitaria residente e la popolazione totale residente moltiplicato per 100.	<p>31 dicembre 2007</p> <p><u>2%</u></p>																																																																																												
7	Incidenza % della popolazione extracomunitaria sulla popolazione straniera residente nel distretto	Rapporto tra la popolazione extracomunitaria residente e la popolazione straniera residente moltiplicato per 100.	<p>31 dicembre 2007</p> <p>74%</p>																																																																																												

8	Minori stranieri iscritti ai vari ordini scolastici.	CSA competente per territorio	2008 n.p
9	Altro... (informazioni utili ad approfondire i bisogni dell'area di riferimento)	Eventuali ricerche, focus group, tavoli tematici e iniziative condotte nell'ambito territoriale di riferimento	Ultimi 3 anni

6.2 Indicatori dell'offerta sociale

N	Indicatore	Fonte/definizione	Periodo di riferimento
a) Le strutture			
a	N. di strutture presenti e attive nel distretto, per tipologia (centri di prima accoglienza e centri di accoglienza) e ricettività	ASP (EX AUSL) Servizi sociali territoriali - Ricerche ad hoc.	2008 Centro di accoglienza rifugiati per motivi politici .P.D.Z Centro di aggregazione "Arca di Noè" per bambini, adolescenti e famiglie immigrati
b) Servizi, interventi e prestazioni			
c	ASP (EX ASP (EX AUSL)) - Servizi sociali territoriali - Ricerche ad hoc. Distretto n.52 Associazione "Amici del Terzo Mondo" Sportello Multifunzionale A.N.F.E	Ultimi 3 anni Fornisce informazioni, sostegno, consulenza. Mediazione culturale, orientamento e formazione al lavoro	

6.3 Analisi ragionata della domanda e dell'offerta sociale

L'incidenza della popolazione straniera nel territorio distrettuale è pari al 2% e l'incidenza della popolazione extracomunitaria sul totale della popolazione straniera è pari al 74%.

I cittadini extracomunitari, in possesso di regolare permesso di soggiorno, fruiscono, avendone i requisiti, di tutti i servizi e relative prestazioni, così come i cittadini autoctoni residenti nei Comuni del Distretto.

La presenza dei cittadini stranieri ed extracomunitari, per il territorio distrettuale, non ha mai significato un'emergenza particolare da gestire. Fermo restando che il fenomeno dell'immigrazione sebbene non pone questioni assistenziali particolarmente evidenti, necessita sempre più di interventi di carattere formativo ed educativo orientati a favorire sempre processi d'inclusione ed integrazione sociale e lavorativa nel contesto ospitante.

In linea generale, si può affermare che la popolazione straniera si è normalmente inserita nel tessuto sociale e culturale del territorio senza particolari ed evidenti problematiche legate all'integrazione.

La popolazione straniera, così come quella autoctona residente, è portatrice di bisogni comuni che sono quelli di tipo economico, lavorativo, abitativo ed assistenziale, che investe trasversalmente tutta la popolazione.

In virtù di quanto sopra evidenziato, in favore di cittadini immigrati in condizione di difficoltà economica e sociale, regolarmente residenti nel territorio distrettuale, si è determinato di destinare un numero di soggetti in capo al progetto borsa lavoro “ Città mia ”; ciò al fine di favorire processi efficaci di inclusione lavorativa e sociale per il sostentamento personale e familiare.

Inoltre il progetto inerente il centro di aggregazione per minori “La girandola” prevede che i destinatari degli interventi siano sia minori immigrati che autoctoni, residenti nel Distretto.

SEZIONE VII - AREA FAMIGLIA, MINORI E GIOVANI

7.1 Indicatori della domanda sociale

N.	Indicatore	Fonte/definizione	Periodo di riferimento
1	N.di iscritti asili nido/servizi integrativi per la prima infanzia	Bambini tra i 0-2 anni di età che frequentano un asilo nido o un servizio integrativo per la prima infanzia autorizzato.	2008 MARSALA N. 96 PETROSINO: ZERO
2	Tasso di copertura posti asili nido/ servizi integrativi per la prima infanzia per la popolazione della classe di età 0-2 anni	Rapporto tra i bambini di 0-2 anni di età che frequentano un asilo nido o un servizio integrativo per la prima infanzia autorizzato ed il totale dei bambini della stessa classe di età residenti nel distretto moltiplicato per 100	2008 0,03 %
3	N. di iscritti scuole materne	Bambini tra i 3-5 anni di età che frequentano una scuola materna	2008 Marsala N. 1918 Petrosino- n. 201
4	Tasso di frequenza scuole materne	Rapporto tra i bambini di 3-5 anni di età che frequentano una scuola materna ed il totale dei bambini della stessa classe di età moltiplicato per 100	2008 85%
5	N. di iscritti scuole dell'obbligo	CSA competente per territorio / Studenti dai 6 ai 14 anni di età che frequentano la scuola elementare e secondaria di I grado	2008 Marsala -6974 Petrosino - 675
6	Tasso di frequenza scuole dell'obbligo	CSA competente per territorio / Rapporto tra studenti dai 6 ai 14 anni di età che frequentano una scuola dell'obbligo ed il totale dei ragazzi della stessa classe di età moltiplicato per 100	2008 N.P
7	N. di casi di abbandono e dispersione scuole dell'obbligo	Osservatorio regionale sulla dispersione scolastica	2008 Marsala -196 Petrosino - 24
8	N. di richieste di affidi ed adozioni	Servizio sociale professionale	2008 Marsala n.4 affidi n. 10 adozioni

			Petrosino n. 2 affidi
9	N. minori in carico ai Servizi sociali territoriali	Servizio sociale professionale	2008 Marsala n. 200 Petrosino n.18
10	N. segnalazioni casi di violenza ai minori	Servizio sociale professionale, Tribunale per i minorenni Marsala	2008 n. 1
1 1	Altro... (informazioni utili ad approfondire i bisogni dell'area di riferimento)	Eventuali ricerche, focus group, tavoli tematici e iniziative condotte nell'ambito territoriale di riferimento	Ultimi 3 anni

7.2 Indicatori dell'offerta sociale

N.	Indicatore	Fonte/definizione	Periodo di riferimento
<i>a) Le strutture</i>			
1a	N. di strutture presenti e attive nel distretto, per tipologia (Comunità di tipo familiare, comunità alloggio, asili nido, centri sociali e di aggregazione...) e ricettività	albo Regionale degli enti socio-assistenziali – Ente locale Marsala Servizi sociali territoriali Marsala	2008 Comune di Marsala : Comunità Alloggio n. 1 per n. 8 posti asili nido: 3 Centro socio ricreativo la cometa pe n. 50 utenti –minori e famiglie

b) Servizi, interventi e prestazioni

			Ultimi 3 anni
2b	Servizi, progetti e interventi attivati nell'area di riferimento, suddivisi per tipologia (Educativa domiciliare, mediazione familiare, centri di ascolto, consultori familiari, sportelli informa famiglia, sostegno scolastico, assistenza post-penitenziaria...)	<p>Servizi sociali territoriali</p> <p>Distretto n. 52</p> <p>ASP (EX AUSL)</p> <p>Istituzione Marsala schola</p> <p>Consulta Comunale Femminile</p> <p>CIF Consultorio Italiano Femminile</p> <p>Consulta della Famiglia</p> <p>Commissione Pari Opportunità</p> <p>Associazione di Volontariato "Pari e Libera"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Assegno per il nucleo familiare con tre e/o più figli minori • Assegno di maternità • Servizio di Affidato familiare • Servizio di Mediazione familiare • Servizio Spazio neutro <p>P.D.Z.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gruppi di parola per figli di coppie divise • Gruppi di mutuo aiuto per genitori • Equipe specialistica per la famiglia e la tutela minori • Sportello Socio-Sanitario per la Famiglia • Servizio di Counseling familiare e adolescenziale • Consultorio Familiare • Servizio di Psicologia • Servizio di neuropsichiatria infantile <p>Equipe di psicologia scolastica</p> <p>Organo propositivo istituito dal Consiglio Comunale</p> <p>Attività di tipo sanitario e psico-sociale</p> <p>Attivazione di iniziative nei confronti della Famiglia e dei suoi membri.</p> <p>Istituita dai Comuni per garantire pari opportunità in tutti i campi della vita sociale.</p> <p>Centro d'ascolto per donne vittime di violenza. Numero Verde.</p>

7.3 Analisi ragionata della domanda e dell'offerta sociale

In relazione alla situazione generale afferente all'area tematica d'intervento in questione, si evidenzia che i livelli e le tipologie di bisogno sono al quanto complesse, variegate e differenziate.

L'area in questione evidenzia la necessità di servizi e prestazioni capaci di agire su più livelli d'intervento come la prevenzione, l'orientamento, l'educazione, la formazione del personale per la cura dei legami familiari e la tutela dei minori, la custodia, il contenimento, il trattamento specialistico, la consulenza, etc.

Il territorio distrettuale, nel suo complesso, vista l'incidenza della popolazione dei minori sul totale dei residenti, evidenzia problematiche di vario tipo in relazione ai diversi contesti socio-educativi di riferimento.

In ambito scolastico si evidenziano problemi legati all'apprendimento, all'adattamento, al comportamento, al coinvolgimento dei genitori, e alla dispersione scolastica etc.;

In ambito familiare si evidenziano problemi di relazione genitori-figli (educativi, affettivi, intergenerazionale etc.), di competenze genitoriali, di gestione del tempo libero e della quotidianità didattica e scolastica;

In ambito sociale si evidenziano problematiche connesse alla devianza, all'abuso di sostanze, al maltrattamento, all'immissione in circuiti penali, etc.

Come sopra evidenziato, l'area tematica, propone moltissime istanze d'intervento tutte importanti e prioritarie come il tema della tutela e della salvaguardia dei diritti del minore e dell'infanzia e della cura dei legami familiari.

Il Distretto e i Comuni, nel tempo, hanno avviato e strutturato una molteplicità di servizi di tipo essenziale (liveas) e di tipo innovativo. Ciò al fine di garantire tutte quelle prestazioni che nella realtà fossero in grado di fornire valide risposte alle diverse esigenze e forme di disagio di tipo personale, familiare, genitoriale, scolastico e socio-ricreativo.

I servizi comunali e del Distretto, come indicato negli indicatori sopra elencati, si connotano, come tutti, importanti e necessari, nessuno escluso, ma, in funzione delle massime priorità connesse agli adempimenti di tutela degli interessi del minore in condizione di grave rischio personale, familiare e sociale e della scadenza di talune progettualità nelle aree territoriali più a rischio, si propone di avviare a valere di tale programmazione, in continuità e a potenziamento di quelle già in corso, n. 2 azioni progettuali, che sono:

- **Sportello Unico di Accesso per la Famiglia-ed- Equipe Tutela Minori e Famiglia** “Area Famiglia e Tutela Minori” del Distretto n.52”, con la finalità generale di migliorare e potenziare la fruibilità dei servizi del Distretto da parte dei cittadini, oltre che meglio qualificare l'offerta delle specifiche prestazioni dei professionisti che operano in rete, nella condivisione di obiettivi e presa in carico comune e condivisa sia dei casi di minori in condizione di svantaggio e rischio sociale, con o senza provvedimento delle Autorità Giudiziaria, sia di nuclei familiari e genitoriali in condizione di difficoltà e di disagio in relazione anche alle funzioni genitoriali e di coppia.
- **Centro Socio-Ricreativo ‘La girandola’** per minori italiani e stranieri residenti nei Comuni del Distretto, avviato già nella precedente

programmazione del Piano di Zona 2001\2003 nel quartiere Sappusi del Comune Capofila di Marsala.

L'obiettivo strategico generale è quello di facilitare ed uniformare i processi di accesso ai servizi socio-sanitari del territorio, uniformare e condividere procedure di presa incarico e d'intervento sui casi di tutela ed affidamento di minori a rischio, creare valide occasioni educative e di crescita per i minori in condizione di deprivazione socio-culturale ed educativa.

Tutte le azioni prevedono il coinvolgimento sincronico, integrato e partecipato della rete dei servizi sociali e socio-sanitari del territorio e delle altre agenzie educative operanti nell'ambito distrettuale, con funzioni, differenziate e distinte, in relazione al caso trattato dei soggetti 'segnalanti', 'invianti' e 'trattanti' i processi e gli interventi di cura e riabilitazione delle situazioni di rischio e di disagio rilevato.

SEZIONE VIII – AZIONI DI SISTEMA

8.1 Descrizione sintetica delle azioni di sistema attivate

Nel Distretto n. 52 Marsala-Petrosino è stato attivato l'Ufficio Piano, con il fine di avviare, migliorare, omogeneizzare e razionalizzare tutte quelle procedure e processi comunicativi ed amministrativi funzionali per mettere “a sistema” e “a regime” una struttura organizzativa tecnico-amministrativa unica, deputata all'attuazione del Piano di Zona.

Nella precedente programmazione e nel Riequilibrio temporale e finanziario del P.d.Z., si è cercato di perseguire l'obiettivo di potenziare, migliorare e qualificare l'offerta dei servizi sociali e socio-sanitari, ottimizzando ed integrando in modo attento ed efficace le risorse professionali e strutturali presenti nel territorio distrettuale, anche attraverso l'attività dell'Ufficio Piano distrettuale.

8.2 Definizione delle azioni di sistema da attivare.

In tutto il processo di programmazione del Piano di Zona 2010\2012 si è operata una pianificazione progettuale capace di fare e produrre azioni di sistema.

Le azioni progettuali prevedono in linea generale e trasversale l'attivazione di processi decisionali, di gestione, di valutazione e di monitoraggio che coinvolgono, in modo partecipato, varie professionalità e servizi sociali e socio-sanitari del territorio.

Si qualificano come azioni di sistema da attivare nel presente piano di zona, le seguenti azioni progettuali:

A.D.I. Il servizio di assistenza domiciliare integrata si qualifica come azione di sistema e precisamente persegue il potenziamento e la globalità dell'offerta in termini prestazionali di un servizio, già in parte, erogato dall'Asl n.9, attraverso le prestazioni di assistenza domiciliare programmata erogata dai Medici di Medicina Generale, e dai Comuni del Distretto, attraverso le prestazioni di aiuto domestico.

Tale azione di sistema si prefigge lo scopo di rispondere in maniera globale ed unitaria ai bisogni dei cittadini del Distretto in condizione di fragilità socio-sanitaria, evitando la frammentazione degli interventi, precedentemente erogati disgiuntamente dai Comuni e dall'asl, e incrementando la tipologia delle prestazioni.

Lo Sportello Unico di Accesso per la Famiglia-ed- Equipe Tutela Minori e Famiglia“Area Famiglia e Tutela Minori” del Distretto n.52.

Tale azione progettuale si qualifica come azione di sistema poiché ha la finalità di migliorare e potenziare la fruibilità e l'accesso ai servizi del Distretto n.52 da parte dei cittadini e di meglio qualificare l'offerta delle specifiche prestazioni. L'azione, si articola in 2 sotto azioni/interventi (Sportello ed equipe). Lo Sportello ha lo scopo di istituire un punto di raccolta unico delle richieste di informazione e di accesso ai servizi sociali e socio-sanitari; l'equipe specialistica ha l'intento primario di aggregare in un unico contesto operativo e formativo i servizi sociali e socio-sanitari

del territorio distrettuale operanti nell'area della tutela dei minori e della famiglia per la presa in carico, multidisciplinare e multi professionale, dei singoli casi.

In tale nuova organizzazione, che si prefigge di dare risposte globali e non frammentarie rispetto ai bisogni rilevati, è previsto il rafforzamento della rete istituzionale degli operatori con figure professionali afferenti al terzo settore.

Tale progetto, infine, realizza un elevato livello d'integrazione socio-sanitaria, oltreché un efficace livello d'integrazione con gli enti del terzo settore, promuovendo un lavoro d'equipe multidisciplinare nella condivisione di intenzionalità, strategie, obiettivi, oltreché responsabilità.

Il progetto “Città Mia.....” è un progetto che, in maniera trasversale, abbraccia tre aree tematiche d'intervento (Povertà-Dipendenze-Immigrati) e realizza un efficace integrazione tra i servizi sociali e socio-sanitari, gli enti territoriali, il terzo settore e gli uffici comunali (settore verde pubblico).

Tale azione si qualifica come proseguimento e potenziamento di progetti precedenti di inclusione sociale, positivamente riusciti, ed ha l'obiettivo di favorire la crescita personale, l'integrazione e l'inclusione sociale di soggetti in condizione di svantaggio psico-socio-economico, attraverso attività di pubblica utilità. Fino ad oggi sono stati inseriti globalmente n. 90 soggetti residenti nei Comuni del Distretto.

SEZIONE IX - VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL SISTEMA DEI BISOGNI

9.1 Descrizione sintetica del profilo di comunità*

Il territorio distrettuale, composto da due Comuni, disposti strutturalmente in linea di continuità, presenta al suo interno varie differenze sia demografiche che di disponibilità di risorse economiche e strutturali.

Il Comune di Marsala, territorialmente vasto, evidenzia bisogni sociali alquanto differenziati che toccano vari ambiti d'intervento.

Il Comune di Marsala vive una forte domanda sociale su quasi tutte le aree tematiche trattate, minori, povertà etc.

Il Comune di Petrosino, essendo un piccolo centro dislocato in modo periferico e per lo più ancora caratterizzato da un'economia rurale a conduzione familiare, presenta una maggiore evidenza di bisogno nell'area degli anziani e della povertà.

Con l'avvio del Piano di Zona, sebbene in percentuali inferiori, in rapporto alle priorità ed al reale bacino di utenza, il Comune di Petrosino ha potuto erogare maggiori servizi e prestazioni di carattere sia sistemico che specifico, oltre che meglio qualificare l'offerta sociale stessa.

Con la nuova programmazione 2010\2012, così come quella precedente, il Distretto, ancor di più, ha pianificato gli interventi e le prestazioni ragionando sul garantire un'equa distribuzione delle risorse e degli interventi su tutti e due Comuni, tenuto conto dei reali bisogni della Comunità nella sua interezza, che, su pur con un'incidenza differente, registra una domanda sociale su quasi tutte le aree tematiche oggetto della presente programmazione.

La crisi economica generale, l'invecchiamento della popolazione, il potenziamento dei servizi educativi - aggregativi e di supporto ai legami familiari, il fenomeno della disabilità, etc. sono criticità che riguardano trasversalmente tutti e due i Comuni del Distretto e garantire una distribuzione uniforme sul territorio dei servizi e progetti programmati e proposti, tenuto conto del diverso bacino di utenza da assistere e delle singole priorità registrate non è stato semplice, ma tale sforzo si è reso fruttuoso e, in ultimo, ha sortito una programmazione capace di avere una ricaduta trasversale su tutto l'ambito territoriale del Distretto.

9.2 Definizione delle priorità, dei servizi e degli interventi da attivare (Il libro dei sogni).

In relazione a quanto sopra evidenziato si espone l'articolazione delle priorità determinate e delle relative progettualità proposte a valere della presente programmazione 2010\2012.

SEZIONE : AREA POVERTA'-IMMIGRATI-DIPENDENZE

Progetto: Servizi di Pubblica utilità ‘ Città Mia..... ‘ Percorsi di Inclusione Sociale a favore di soggetti ricadenti nelle aree d'intervento sopra menzionate, per mezzo dell'avvio di progetti di pubblica utilità a favore della collettività, nel territorio dei Comuni di Marsala e Petrosino.

SEZIONE : ANZIANI E DISABILI

Anziani:

Progetto: “Servizio di aiuto domestico in favore di persone anziane”

Anziani e Disabili

Progetto: “Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata”

SEZIONE: MINORI, GIOVANI E FAMIGLIE E IMMIGRATI

Progetto: Centro di aggregazione per minori e immigrati “La Girandola”

Progetto: Sportello Unico di Accesso per la Famiglia-ed- Equipe Tutela Minori e Famiglia“Area Famiglia e Tutela Minori” del Distretto n.52

FORMULARIO DI PRESENTAZIONE

DELLE AZIONI

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE AZIONI:

- **Azione n. 1:**

Aree tematiche d'intervento: Povertà – Dipendenze – Immigrati

Titolo Azione: Servizi di pubblica utilità -“Città Mia.....” - Percorsi di Inclusione Sociale a favore di soggetti ricadenti nelle aree d'intervento sopra menzionate, per mezzo dell'avvio di progetti di pubblica utilità a favore della collettività, nel territorio dei Comuni di Marsala e Petrosino.

- **Azione n. 2:**

Area tematica d'intervento: Anziani

Titolo Azione: Servizio di Aiuto Domestico in favore di persone anziane

- **Azione n. 3:**

Area tematica d'intervento: Disabili

Titolo Azione: Assistenza Domiciliare Integrata

- **Azione n. 4:**

Area tematica d'intervento: Famiglia e Minori

Titolo Azione: **Sportello Unico di Accesso per la Famiglia-ed- Equipe Tutela Minori e Famiglia**“Area Famiglia e Tutela Minori” del Distretto n.52

- **Azione n. 5:**

Aree tematiche d'intervento: Minori - Immigrati

Titolo Azione: Centro Socio-Ricreativo per minori “La Girandola”

FORMULARIO DELL'AZIONE

1. NUMERO AZIONE

1

2. TITOLO AZIONE

AREE TEMATICHE D'INTERVENTO: POVERTA'-DIPENDENZE-IMMIGRATI

SERVIZIO: servizi di pubblica utilità-

“Città Mia.....”

Percorsi di Inclusione Sociale a favore di soggetti ricadenti nelle aree d'intervento sopra menzionate, per mezzo dell'avvio di progetti di pubblica utilità a favore della collettività, nel territorio dei Comuni di Marsala e Petrosino.

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione...)

Il progetto, in considerazione del buon esito dei progetti di inclusione precedenti, ha come obiettivo primario quello di favorire la crescita personale, l'integrazione e l'inclusione sociale del target di soggetti in condizioni di svantaggio psico-sociale ed economico appresso definiti.

Il progetto si pone come azione di continuità, potenziamento e miglioramento del progetto “Città Verde” avviato a valere dei fondi del dal riequilibrio temporale e finanziario del Pdz., che avrà termine il 10\01\2010.

Il progetto proposto, in virtù dei buoni risultati prodotti dall'azione ‘Città verde’ e dell'ampio consenso ottenuto dai cittadini del Distretto, intende consentire alle persone coinvolte lo svolgimento di un'esperienza che permetta di sperimentare gli effetti positivi derivanti dall'assunzione di responsabilità rispetto allo svolgimento di un servizio di pubblica utilità, funzionale anche al prendersi cura delle risorse del proprio territorio. Il progetto proposto si qualifica come azione ponte dell'azione ‘Città verde’, proprio per amplificare i risultati e i benefici raggiunti e di consentire ad un maggior numero di soggetti di poter fruire di tale esperienza positiva.

Inoltre interviene direttamente sul favorire migliori condizioni economiche per sé e per il nucleo familiare di riferimento.

Gli obiettivi operativi sono:

- Migliorare le condizioni economiche del soggetto e del nucleo familiare;

- Favorire il benessere personale e sociale;
- Migliorare lo stile di vita personale e familiare;
- Potenziare il senso civico e di partecipazione al bene collettivo;
- Favorire integrazione ed inclusione sociale e lavorativa;
- Contribuire al miglioramento e alla valorizzazione delle risorse del territorio in questione.

Il progetto è rivolto a **n. 90 soggetti** complessivi nella triennalità di riferimento del progetto, residenti nel territorio Distrettuale, di ambo i sessi, così suddivisi:

Per ogni annualità verranno avviati al servizio di P.U. n. 30 soggetti, di cui n.25 residenti nel Comune di Marsala e n. 5 residenti nel Comune di Petrosino.

Per ciascuna annualità il target di destinatari è così determinato:

Comune di Marsala :

- N 3 soggetti adulti che orbitano nel circuito penale segnalati dall'UEPE;
- N.3 soggetti minori\ giovani trattati e segnalati dall'USSM ;
- N. 4 soggetti in carico al Sert in corso di trattamento ambulatoriale, segnalati dal Sert territoriale ;
- N.6 Soggetti collocati nelle comunità terapeutiche per tossicodipendenti operanti nel territorio distrettuale o altre dipendenze, segnalati da comunità operanti nel territorio distrettuale;
- N. 2 soggetto adulto con disabilità psichica non grave segnalato dal C.S.M territoriale ;
- N. 5 soggetti in svantaggio socio-economico segnalati dal Servizio Sociale comunale;
- N. 2 soggetti immigrati in condizione di regolarità per la permanenza sul territorio, in condizioni di disagio socio-economico, segnalati dal Servizio Sociale Comunale.

Comune di Petrosino:

- n. 2 soggetti adulti che orbitano nel circuito penale segnalati dall'UEPE ;
- n. 3 soggetti in svantaggio socio-economico segnalati dal Servizio Sociale Comunale;

Il progetto interviene su aree d'intervento che incidono su un target di destinatari alquanto trasversali.

La crisi economica che sia a livello nazionale che territoriale si sta vivendo, fa emergere ancor di più situazioni di deprivazione economica che spesso favoriscono e sfociano in fenomeni di devianza e di emarginazione sociale.

Sul territorio emerge una forte domanda di aiuti e sostegni di ordine economico oltre che la necessità di essere incanalati in percorsi di partecipazione sociale e lavorativa.

Quindi il progetto si connota come ponte facilitatore fra un bisogno emergente che è quello di sussistenza economica ed integrazione sociale e quello di garantire dignità

e crescita personale oltre che un sano protagonismo nella società civile.

Il coinvolgimento dei soggetti, in situazione di svantaggio psico-sociale-economico, in attività di pubblica utilità presso i propri contesti di vita quotidiana, promuove condizioni di empowerment e benessere personale e sociale, in quanto consente di potenziare e acquisire competenze ed abilità sia professionali che personali, che inducono a prospettive e stili di vita e comportamento più funzionali.

I soggetti individuati e segnalati dai vari Enti Territoriali sopra menzionati riceveranno un incentivo economico mensile, così come stabilito nel budget progettuale.

L'azione progettuale intende agire una strategia che tiene conto della metodologia e dei processi tipici di un approccio di 'comunità'.

In favore dei soggetti che, selezionati, verranno avviati nei progetti di cura e manutenzione del proprio territorio, si intende rafforzare e potenziare il senso di appartenenza alla comunità ed al luogo in cui si vive, oltre che consolidare il senso civico e di partecipazione attiva e responsabile. Ciò anche al fine di promuovere uno scambio circolare fra chi abita il quartiere, chi progetta e chi gestisce.

Il processo strategico individuato consente di soddisfare più livelli della dimensione umana del soggetto in situazione di svantaggio, come il bisogno economico, il senso di utilità e appartenenza sociale oltre che il bisogno di sentirsi riconosciuto in funzione di azioni virtuose e meritevoli.

Quindi l'azione tende a promuovere ed indurre nel soggetto azioni positive rispetto al proprio sé ed alla collettività nel suo complesso, ove il bene proprio coincide con quello comune.

I campi di applicazione relativi agli interventi di pubblica utilità sono i seguenti:

- Manutenzione ordinaria del verde pubblico cittadino;
- Pulizia delle spiagge
- Altro simile.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l'eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

Il Progetto prevede il coinvolgimento di vari servizi sociali e socio-sanitari ad operatività territoriale (UEPE, USSM, SERT, CSM, Comunità terapeutiche per tossicodipendenti, Servizi sociali dei Comuni del Distretto).

Tali servizi svolgeranno le seguenti funzioni:

- Selezione ed individuazione dei soggetti da avviare ai lavori di pubblica utilità, nel rispetto dei seguenti criteri:
 - maggior condizione di svantaggio socio-economico-familiare ;
 - aver in corso un progetto d'intervento a cura del servizio inviante.
- Monitoraggio e cura dei singoli progetti d'intervento avviati.

L'accesso al servizio avverrà nel rispetto della distribuzione numerica sopra evidenziata.

I settori comunali ("Settore Verde Pubblico" etc...) coinvolti, inerenti le attività di

pubblica utilità individuati svolgeranno le seguenti funzioni:

- Individuazione degli ambiti e delle aree territoriali d'intervento;
- Monitoraggio e supervisione dei risultati raggiunti nelle specifiche aree d'intervento.

L'èquipe formata da n.1 Assistente Sociale e n. 2 operatori addetti alla vigilanza e controllo, appartenenti all'Ente del Terzo Settore affidatario della gestione del progetto, svolgerà le seguenti funzioni presso la propria sede operativa:

- predisposizione di tutti gli atti propedeutici e necessari per l'avvio e gestione dell'azione progettuale, nonché dell'erogazione dell'incentivo mensile spettante ad ogni singolo soggetto avviato ai lavori di pubblica utilità;
- cura dei contatti e delle collaborazioni con tutti i servizi invianti coinvolti per l'attuazione del progetto in questione, oltre che con i settori comunali individuati per la realizzazione delle attività di pubblica utilità;
- cura dei contatti con i singoli soggetti avviati;
- coordinamento generale di tutte le fasi di attuazione del progetto;
- verifica e monitoraggio del processo avviato e dei risultati raggiunti;
- organizzazione e gestione dei gruppi lavoro nei siti operativi, tenuto conto delle indicazioni delle A. Comunali;
- Monitoraggio e supervisione quotidiana delle attività svolte dai soggetti avviati al progetto presso i siti operativi territoriali d'intervento oltre che ratifica giornaliera delle presenze di ciascuno di essi.

L'azione progettuale prevede un forte coinvolgimento delle persone destinatarie dell'intervento. L'azione infatti prevede di avviare a lavoro di pubblica utilità soggetti in condizioni di svantaggio socio-economico che al contempo hanno intrapreso un percorso personale di fronteggiamento del proprio problema, sia in termini personali che col supporto dei servizi sociali e socio-sanitari operanti sul territorio distrettuale.

Quindi i soggetti inoltre verranno coinvolti in attività che consentono un contatto diretto con il territorio di riferimento oltre che produrre una visibilità palese del servizio reso.

Ciò favorisce il determinarsi di condizioni umane e di vita che potenziano la fiducia in sé stessi e i processi di sana integrazione nel tessuto sociale di appartenenza.

Le Attrezzature (taglia siepe, taglia rami, pale, zappette caldarelle, rastrello.....) , **vari accessori da lavoro** (occhiali, caschi, borse etcc..), **Vestiario:** (scarponi, guanti, giaccone, tute da lavoro) per gli utenti, quali beni di facile consumo e usura, necessari allo svolgimento delle attività previste, sono a carico del budget del P.d.Z. ; esse, dovranno essere acquistate e fornite dall'Ente del Terzo Settore, il quale, con propri automezzi, dovrà, inoltre, garantire, ove necessario, il trasporto dei soggetti avviati presso le location individuate per lo svolgimento dei servizi di pubblica utilità.

L'èquipe del Terzo Settore incaricata di svolgere il servizio dovrà operare in stretto raccordo e coordinamento con tutti i soggetti territoriali coinvolti per l'attuazione dell'azione progettuale, al fine di garantire un efficace flusso comunicativo e d'interscambio funzionale al buon andamento del progetto nella sua interezza .

L'Ente del Terzo Settore affidatario del Servizio è incaricato della gestione ed erogazione globale delle prestazioni e dei servizi di cui al progetto.

5. FIGURE PROFESSIONALI

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX ASP (EX AUSL)), T.M., Scuole...)	In convenzione	Totale
Assistente Sociale Ref. Tecnico dell'Ufficio piano con funzione di supervisione dell'azione progettuale.	Comune di Marsala		1
Coordinatore Amministrativo dell'Ufficio Piano con funzioni di predisposizione degli atti amministrativi e contabili occorrenti	Comune di Marsala		1
n. 1 Assistente Sociale con funzione segnalante e gestione dei singoli progetti d'inserimento	USSM		1
n. 1 Assistente Sociale con funzione segnalante e gestione dei singoli progetti d'inserimento	UEPE		1
n. 1 Assistente Sociale con funzione segnalante e gestione dei singoli progetti d'inserimento	SERT		1
n. 1 Resp. di Comunità terapeutica con funzione segnalante e gestione dei singoli progetti d'inserimento	Comunità Faro Marsala		1
n. 1 Resp. di Comunità terapeutica con funzione segnalante e gestione dei singoli progetti d'inserimento	Comunità Saman Marsala		1
n. 1 Assistente Sociale con funzione segnalante e gestione dei singoli	C.S.M		1

progetti d'inserimento			
N. 2 Assistenti Sociali del Servizio Sociale con funzione segnalante e gestione dei singoli progetti d'inserimento	Comune di Marsala		2
n. 1 Assistente Sociale del Servizio Sociale con funzione segnalante e gestione dei singoli progetti d'inserimento	Comune di Petrosino		1
n. 1 Assistente Sociale con funzioni di coordinamento, gestione, verifica, monitoraggio, valutazione dei processi e dei risultati raggiunti.		Ente del Terzo Settore Affidatario del servizio	1
n. 2 operatori addetti alla vigilanza e al controllo.		Ente del Terzo Settore Ente del Terzo Settore Affidatario del servizio	2

N. B.: Il costo del personale è individuato nel rispetto dei C.C.N.L. dei lavoratori delle Cooperative del Settore Socio-Sanitario ed Assistenziale-Educativo e d'inserimento lavorativo cooperative sociali

Allegato 4

PIANO FINANZIARIO AZIONE - PRIMA ANNUALITA' 2010

N. Azione 1

Titolo Azione "servizi di pubblica utilità" "Città Mia....."

Percorsi di Inclusione Sociale a favore di soggetti ricadenti nelle aree d'intervento sopra menzionate, per mezzo dell'avvio di progetti di pubblica utilità a favore della collettività, nel territorio dei Comuni di Marsala e Petrosino.

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
n. 1 Assistente Sociale 6° livello	1	12 ore settimanali x 52 settimane	€ 20,19 l'ora	12.598,56

n. 2 Operatori addetti alla vigilanza e controllo 4° liv.	2	20 ore settimanali x 52 settimane	€ 18,46 l'ora	38.396,80
Subtotale				50.995,36
Risorse strumentali				
Attrezzature (taglia siepe, taglia rami, pale, zapette caldarelle, rastrello) , vari accessori da lavoro (occhiali, caschi etcc..), Vestiario: (scarponi, guanti, giaccone, tute da lavoro) per gli utenti, <u>quali beni di facile consumo e usura</u> (IVA compresa)	X 30 soggetti			5.695,84
Subtotale				5.695,84
ALTRE VOCI				
<u>Assicurazione</u>	X 30 soggetti	X 52 settimane		5.000,00
Contributo mensile per ogni soggetto che svolge attività di pubblica utilità	X 30 sogget.	X 12 mesi	€ 500,00	180.000,00
Subtotale				185.000,00
Totale parziale				241.691,20
Iva al 4% su € 230.995,36				9.239,80
Totale parziale				250.931,00
Spese pubblicità				
Tale spesa viene posta a carico della quota di cofinanziamento dei comuni del Distretto.				12.000,00
Totale complessivo				€ 262.931,00

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento				
N. Azione 1 - Annualità 2010				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento¹	Totale
212.931,00	50.000,00			€ 262.931,00

¹ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

PIANO FINANZIARIO AZIONE - SECONDA ANNUALITA' 2011**N. Azione 1****- Titolo Azione “ reciprocamente utile – “Città Mia.....”**

Percorsi di Inclusione Sociale a favore di soggetti ricadenti nelle aree d'intervento sopra menzionate, per mezzo dell'avvio di progetti di pubblica utilità a favore della collettività, nel territorio dei Comuni di Marsala e Petrosino.

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
n. 1 Assistente Sociale 6° livello	1	12 ore settimanali x 52 settimane	€ 20,19 l'ora	12.598,56
n. 2 Operatori addetti alla vigilanza e controllo 4° liv.	2	20 ore settimanali x 52 settimane	€ 18,46 l'ora	38.396,80
Subtotale				50.995,36
Risorse strumentali				
Attrezzature (taglia siepe, taglia rami, pale, zapette caldarelle, rastrello.....) , vari accessori da lavoro (occhiali, caschi etcc..), Vestiario: (scarponi, guanti, giaccone, tute da lavoro) per gli utenti, <u>quali beni di facile consumo e usura iva inclusa</u>	X 30 soggetti			6.260,47
Subtotale				6.260,47
ALTRE VOCI				
<u>Assicurazione</u>	X 30 soggetti	X 52 settimane		5.000,00
<u>Oneri di gestione ed organizzativi</u> Tale voce si riferisce alle spese che l'ente del terzo settore che si aggiudicherà il servizio dovrà sostenere per l'organizzazione e la gestione del servizio medesimo. Ed è l'unica voce sulla quale l'Ente del Terzo Settore potrà effettuare il ribasso d'asta .				9.034,00
Contributo mensile per ogni soggetto che svolge attività di pubblica utilità	X 30 soggetti	X 12 mesi	€ 500,00	180.000,00
Subtotale				194.034,00
Totale parziale				251.289,83
Iva al 4% su € 240.029,36				9.601,17
Totale complessivo				€ 260.891,00

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento				
N. Azione 1 - Annualità 2011				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ²	Totale
210.891,00	50.000,00			€ 260.891,00

PIANO FINANZIARIO AZIONE – TERZA ANNUALITA' 2012

N. Azione 1

- Titolo Azione “ reciprocamente utile – “Città Mia.....”

Percorsi di Inclusione Sociale a favore di soggetti ricadenti nelle aree d'intervento sopra menzionate, per mezzo dell'avvio di progetti di pubblica utilità a favore della collettività, nel territorio dei Comuni di Marsala e Petrosino.

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
n. 1 Assistente Sociale 6° livello	1	12 ore settimanali x 52 settimane	€ 20,19 l'ora	12.598,56
n. 2 Operatori addetti alla vigilanza e controllo 4° liv.	2	20 ore settimanali x 52 settimane	€ 18,46 l'ora	38.396,80
Subtotale				50.995,36
Risorse strumentali				
Attrezzature (taglia siepe, taglia rami, pale, zapette caldarelle, rastrello.....) , vari accessori da lavoro (occhiali, caschi etcc..), Vestiario: (scarponi, guanti, giaccone, tute da lavoro) per gli utenti, <u>quali beni di facile consumo e usura iva inclusa</u>	X 30 soggetti			6.260,47
Subtotale				6.260,47
ALTRE VOCI				
<u>Assicurazione</u>	X 30 soggetti	X 52 settimane		5.000,00
<u>Oneri di gestione ed organizzativi</u> Tale voce si riferisce alle spese che l'ente del terzo settore che si aggiudicherà il servizio dovrà sostenere per l'organizzazione e la gestione del servizio medesimo.				9.034,00

² Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

Ed è l'unica voce sulla quale l'Ente del Terzo Settore potrà effettuare il ribasso d'asta .				
Contributo mensile per ogni soggetto che svolge attività di pubblica utilità	X 30sogget.	X 12 mesi	€ 500,00	180.000,00
Subtotale				194.034,00
Totale parziale				251.289,83
Iva al 4% su € 240.029,36				9.601,17
Totale complessivo				260.891,00

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento				
N. Azione 1 - 3^ Annualità 2012				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ³	Totale
210.891,00	50.000,00			260.891,00

Allegato 5

PIANO FINANZIARIO AZIONE – Riepilogo della Triennalità				
N. Azione 1 -				
Titolo Azione “ reciprocamente utile – Città mia”				
Percorsi di Inclusione Sociale a favore di soggetti ricadenti nelle aree d'intervento sopra menzionate, per mezzo dell'avvio di progetti di pubblica utilità a favore della collettività, nel territorio dei Comuni di Marsala e Petrosino.				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
n. 1 Assistente Sociale 6° livello	1	h. = 1872	20,19	37.795,68
n. 2 Operatori addetti alla vigilanza e controllo 4° liv.	2	h.= 6240	18,46	115.190,40
Subtotale				152.986,08
RISORSE STRUMENTALI				
Attrezzature (taglia siepe, taglia rami, pale, zapette caldarelle, rastrello.....) , vari accessori da lavoro (occhiali, caschi etcc..), Vestiario: (scarponi,	X 30 soggetti			18.216,31

³ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

guanti, giaccone, tute da lavoro) per gli utenti, quali beni di facile consumo e usura iva inclusa				
Subtotale				18.216,31
ALTRE VOCI				
Oneri di gestione ed organizzativi Tale voce si riferisce alle spese che l'ente del terzo settore che si aggiudicherà il servizio dovrà sostenere per l'organizzazione e la gestione del servizio medesimo. Ed è l'unica voce sulla quale l'Ente del Terzo Settore potrà effettuare il ribasso d'asta .				18.068,00
<u>Assicurazione</u>	X 30soggetti	X 36 mesi		15.000,00
Contributo mensile per ogni soggetto che svolge attività di pubblica utilità	X 30 soggetti	X 36 mesi	€ 500,00	540.000,00
Subtotale				573.068,00
Totale parziale				744.270,39
Iva al 4%				28.442,61
Pubblicità omnicomprensiva Tale spesa viene posta a carico della quota di cofinanziamento dei comuni del Distretto.				12.000,00
Totale complessivo				784.713,00

Ripartizione del costo triennale totale dell'azione per fonte di finanziamento				
<i>N. Azione</i> ____				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ⁴	Totale
634.713,00	150.000,00			784.713,00

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

Indiretta/esternalizzata (*specificare la procedura di affidamento che si intende adottare*)

Procedute di affidamento nel rispetto della normativa vigente in materia di appalto\affidamenti di servizi .

⁴ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

FORMULARIO DELL'AZIONE

2. NUMERO AZIONE

2

2. TITOLO AZIONE

SERVIZIO DI AIUTO DOMESTICO IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE - Area Anziani

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione...)

Il presente progetto si propone di rispondere ai bisogni individuati nella popolazione anziana del territorio, che consistono principalmente nel favorire il mantenimento dell'igiene della casa e prendersi cura dei bisogni di relazione dell'anziano. L'obiettivo, pertanto, è quello di favorire il mantenimento delle capacità di autonomia personale e di relazione nonché di gestione della vita quotidiana, sostenendo la persona anziana nel mantenere la propria abitazione confortevole e adeguatamente ordinata, oltre che favorire ed incentivare i contatti e le relazioni con l'ambiente esterno.

Le persone anziane residenti nel territorio del Distretto, così come rilevato dal monitoraggio relativo al gradimento del servizio riguardante l'analogo progetto "Servizio di aiuto domestico in favore di persone anziane" di cui al Riequilibrio Temporale e finanziario del P.d.Z., richiedono assistenza e aiuto in particolar modo nell'accudimento e nella pulizia dell'ambiente domestico e nei contatti con l'ambiente esterno. Il Distretto a seguito dei vari bandi pubblicati per l'accesso al servizio in questione, inoltre, ha incamerato una media di n. 500 istanze per la fruizione delle prestazioni. Quindi l'azione in itinere, proposta a valere del riequilibrio, non riesce a soddisfare tutte le richieste avanzate dai cittadini anziani, che oltretutto richiedono una garanzia di continuità nel tempo delle prestazioni, visto la natura assistenziale del bisogno da soddisfare, di supporto e di sostegno ad autonomie compromesse per motivi di età e di salute.

Per tale motivo la presente azione si rende necessaria per soddisfare un maggiore numero di cittadini anziani.

Gli utenti da assistere saranno individuati fra coloro che si saranno collocati in posizione utile nella graduatoria annuale redatta a seguito istruttoria delle istanze presentate sulla base di quanto previsto nell'apposito avviso pubblico.

Il servizio verrà erogato in favore di N. 104 anziani del Distretto D.52 Marsala-Petrosino, uomini e donne che abbiano compiuto i 65 anni d'età, aventi i requisiti di cui al Regolamento distrettuale dei servizi socio-assistenziali di natura domiciliare. Annualmente si assisteranno 94 anziani residenti nel Comune di Marsala, mentre per il Comune di Petrosino saranno n. 10 gli anziani da assistere.

Sostanzialmente ogni persona anziana ammessa alle prestazioni di che trattasi usufruirà di n. 2 ore settimanali di servizio domiciliare e per complessive 104 ore all'anno. Il servizio verrà erogato ai destinatari dell'azione progettuale per mezzo di rilascio di un voucher mensile che consentirà a ciascuno di loro, di poter scegliere autonomamente l'Ente del terzo settore erogatore delle prestazioni, regolarmente accreditato da questo Distretto nel rispetto delle normative vigenti.

Il servizio sarà espletato dall'Ente del Terzo Settore che sarà prescelto dall'utente, tra

quelli autorizzati dal Distretto secondo il sistema dell'accreditamento, mediante l'utilizzo di voucher mensili. L'utente ammesso al servizio, nel rispetto del reddito familiare, dovrà compartecipare al costo del servizio, nella misura prevista dalla normativa vigente, salvo revoca del servizio stesso.

Le prestazioni che verranno erogate per tale servizio consistono in:

- Aiuto per il governo e l'igiene dell'alloggio;
 - Servizi migliorativi, che dovranno prevedere il supporto nell'espletamento di attività esterne, (spesa, disbrigo pratiche, etc., a seconda delle necessità dell'utente);
- altri servizi migliorativi potranno essere previsti, facoltativamente, da ciascun Ente accreditato.

Il servizio domestico verrà erogato per due ore settimanali per ciascun anziano; in alternativa, l'anziano potrà scegliere di usufruire di quattro ore giornaliere di prestazioni ogni due settimane. A questo servizio di base si aggiungeranno i servizi migliorativi.

Per ogni anziano sarà stilata, a cura dell'Ente prescelto dall'utente per l'erogazione del servizio, una scheda personale nella quale saranno trascritti i dati anamnestici, sociali e familiari; detta scheda comprenderà il piano d'intervento, che sarà concordato con l'utente, con la specificazione della modalità e della tempistica di erogazione delle prestazioni.

L'azione progettuale sarà attuata secondo le seguenti fasi:

I fase: Incameramento delle istanze, che si effettuerà a seguito Avviso Pubblico.

II fase: Istruttoria delle istanze e definizione della graduatoria.

III fase: Programmazione degli interventi domiciliari in favore degli utenti ammessi al servizio.

IV fase: Avvio del servizio.

V fase: Monitoraggio e valutazione.

Il monitoraggio e la valutazione si articoleranno nel seguente modo:

- ❖ Gli Enti dovranno inviare relazioni trimestrali all'Ufficio di Piano in relazione all'andamento del servizio, le sue criticità e i punti di forza, facendo riferimento a ciascun assistito;
- ❖ Potrà, inoltre, essere effettuata una verifica a campione (pari al 20% circa degli ammessi al servizio), mediante visita domiciliare, per verificare i risultati raggiunti dal servizio e per accertare il mantenimento o meno dei requisiti per la prosecuzione dell'intervento.

Gli strumenti individuati sono i seguenti: questionari per gli operatori al fine di valutare difficoltà, livello motivazionale, interazione con gli utenti, etc.; questionari per gli utenti al fine di rilevare aspettative, livello di gradimento, eventuali difficoltà d'interazione con gli operatori, etc.; incontri periodici tra i responsabili degli Enti che svolgono il servizio e i componenti dello Staff tecnico-amministrativo dell'Ufficio Piano. Inoltre, in qualsiasi momento, lo stesso Staff potrà richiedere ai responsabili degli Enti che erogheranno il servizio, copia delle schede personali degli utenti assistiti.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l'eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

Il servizio sarà espletato, quindi, da Enti del Terzo Settore, regolarmente iscritti all'Albo Regionale delle istituzioni assistenziali di cui alla L.R. 9 Maggio 1986 n. 22, nella specifica sezione e tipologia.

I cittadini ammessi al servizio, per mezzo di voucher mensile, potranno beneficiare del servizio scegliendo, per l'erogazione delle prestazioni, fra uno degli Enti autorizzati dal Distretto mediante patti di accreditamento, sulla base dei servizi migliorativi proposti da ciascun Ente. Gli Enti accreditati dovranno espletare il servizio a domicilio per mezzo di operatori ausiliari e dovranno garantire, utilizzando le proprie sedi ed attrezzature, l'organizzazione, la programmazione e il coordinamento sia degli interventi che del personale.

Il costo mensile del voucher è stato determinato tenuto conto del costo orario definito dal C.C.N.L. delle Cooperative Sociali per il personale ausiliario e delle spese di gestione generale del servizio a carico dell'Ente del Terzo settore.

5. FIGURE PROFESSIONALI

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX ASP (EX AUSL)), T.M., Scuole...)	In convenzione	Totale
Il servizio verrà svolto da personale ausiliario incaricati dall'Ente del Terzo Settore accreditato.		Enti del terzo settore accreditati dal Distretto	Non quantificabili
Assistente Sociale	n. 2: Comuni del Distretto		2
Istruttore Amministrativo	n. 2: Comuni del Distretto		2

N. B.: l'Ente del Terzo Settore accreditato dovrà corrispondere al personale le retribuzioni nel rispetto dei C.C.N.L. dei lavoratori delle Cooperative del Settore Socio-Sanitario ed Assistenziale-Educativo e d'inserimento lavorativo cooperative sociali.

6. PIANO FINANZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare.

Allegato 4**PIANO FINANZIARIO AZIONE – PRIMA ANNUALITA' 2010****N. Azione 2 - Titolo Azione SERVIZIO DI AIUTO DOMESTICO IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE**

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
VOUCHER	104	12 MESI	€ 142, 628	€ 178.000,00
TOTALE				€ 178.000,00

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento**N. Azione 2 - PRIMA Annualità 2010**

FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione e utenti	Cofinanziamento ⁵	Totale
128.238,00	49.762,00			178.000,00

PIANO FINANZIARIO AZIONE – SECONDA ANNUALITA' 2011**N. Azione 2 - Titolo Azione SERVIZIO DI AIUTO DOMESTICO IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE**

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
VOUCHER	104	12 MESI	€ 142, 628	€ 178.000,00
TOTALE				€ 178.000,00

⁵ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento				
N. Azione 2 - SECONDA Annualità 2011				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione e utenti	Cofinanziamento ⁶	Totale
128.238,00	49.762,00			178.000,00
PIANO FINANZIARIO AZIONE – TERZA ANNUALITA' 2012				
N. Azione 2 - Titolo Azione SERVIZIO DI AIUTO DOMESTICO IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
VOUCHER	104	12 MESI	€ 142, 628	€ 178.000,00
TOTALE				€ 178.000,00

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento				
N. Azione 2 - TERZA Annualità 2012				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ⁷	Totale
128.238,00	49.762,00			178.000,00

Allegato 5

PIANO FINANZIARIO AZIONE – Riepilogo della Triennalità				
N. Azione 2 - Titolo Azione SERVIZIO DI AIUTO DOMESTICO IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
VOUCHER	104	36MESI	€ 142, 628	€ 534.000,00
TOTALE				534.000,00

⁶ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

⁷ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

Ripartizione del costo triennale totale dell'azione per fonte di finanziamento*N. Azione* ____

FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento⁸	Totale
384.714,00	149.286,00			534.000,00

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

☐ Diretta☐ Mista (*specificare la procedura di affidamento che si intende adottare*)

.....

☒ **Indiretta/esternalizzata** (*specificare la procedura di affidamento che si intende adottare*)**PATTI DI ACCREDITAMENTO SECONDO LA NORMATIVA E LA REGOLAMENTAZIONE IN MATERIA**

⁸ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

FORMULARIO DELL'AZIONE

3. NUMERO AZIONE

3

2. TITOLO AZIONE

ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA-AREA DISABILI

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione...)

L'Assistenza domiciliare integrata è una forma di assistenza rivolta a soddisfare le esigenze dei pazienti affetti da patologie cronico degenerative in fase stabilizzata, parzialmente, totalmente, temporaneamente o permanentemente non autosufficienti aventi necessità di assistenza che può variare da interventi di tipo sociale ad interventi socio-sanitari.

L'obiettivo è quello di lasciare l'ammalato al proprio domicilio, consentendogli di rimanere il più a lungo possibile all'interno del suo ambiente di vita domestico e diminuendo notevolmente i costi dei ricoveri ospedalieri e dei ricoveri in R.S.A.

Gli obiettivi operativi si concretizzano nel favorire il mantenimento del soggetto in situazione di fragilità socio-sanitaria nel suo contesto naturale di vita, per meglio fronteggiare l'evento traumatico della malattia mantenendo i rapporti con i propri familiari, nel favorire il recupero, pur se minimo, delle capacità di autonomia personale, nel fornire prestazioni socio-assistenziali e socio-sanitarie.

Tale azione progettuale si qualifica come azione di potenziamento di un servizio già, in parte, erogato dall'Asp n.9, attraverso le prestazioni di Assistenza Domiciliare Programmata effettuate dai Medici di Medicina Generale senza le prestazioni integrative di tipo infermieristico e socio-assistenziali.

Allo scopo di rispondere in maniera globale ed unitaria ai bisogni dei cittadini di Marsala e Petrosino, in condizioni di fragilità socio-sanitaria, il progetto si pone l'obiettivo di evitare la frammentazione degli interventi e dare risposte esaustive ed adeguate ai bisogni emersi e rappresentati da tali cittadini ed anche dei Medici di Medicina generale.

La popolazione target è costituita da un numero complessivo di 40 soggetti per anno, residenti nel territorio del Distretto;

I criteri generali dei pazienti assistibili in A.D.I. sono i seguenti:

- **Ridotta autosufficienza** per patologie quali, incidenti vascolari acuti, gravi fratture in anziani, malattie acute temporaneamente invalidanti, dimissioni protette da strutture ospedaliere, piaghe da decubito o ulcere su base vascolare gravemente invalidanti, etc.
- **Necessità di interventi integrati a carattere sanitario e socio-assistenziale**, allo scopo di garantire l'unitarietà degli interventi.
- **Idoneità delle condizioni socio-ambientali dell'assistito**, vale a dire compresenza di supporto familiare o, in caso di sua assenza o di insufficienza, di personale volontario o rete amicale che possa vicariarlo, alloggio complessivamente idoneo.

Le attività che si intendono realizzare, rivolte all'utenza, è possibile suddividerle in :

Attività socio-assistenziali :

- Aiuto per il governo e l'igiene dell'alloggio;
- Espletamento di attività esterne, (spesa, pagamento utenze, disbrigo pratiche amministrative, etc.).

Attività sanitarie:

- Prestazioni di natura infermieristica (prelievi del sangue, somministrazione di medicinali, esecuzione di fleboclisi, su richiesta del MMG, registrazione temperatura, pressione, peso, medicazioni delle piaghe da decubito, cambio cateteri, collaborazione alla pulizia e alla vestizione dell'ammalato e preparazione del letto, annotazioni sulla cartella clinica della mansione svolta, raccoglie dati per la valutazione intermedia e finale del programma assistenziale);
- Prestazioni del Medico di Medicina Generale (raccoglie dati utili alla valutazione del paziente, redige la cartella, elabora il piano assistenziale personalizzato, è responsabile del piano assistenziale Integrato concordato, richiede il materiale necessario per medicazioni ed altri ausili, partecipa alle riunioni di verifica e valutazione intermedie e finali);

Il monitoraggio e la valutazione si articolerà nel seguente modo:

L'efficacia e l'efficienza delle prestazioni sanitarie saranno valutate **dal Medico di Medicina Generale** e dal direttore di Distretto Sanitario.

L'efficacia e l'efficienza delle prestazioni socio-assistenziali saranno valutate dallo Staff di area disabili dell'ufficio piano del Distretto.

Il Piano assistenziale integrato, redatto per ogni assistito dal medico di medicina generale, sarà oggetto di verifica e valutazione complessiva da parte dell' Unità di Valutazione Multidimensionale del Distretto Sanitario di Marsala.

Gli Enti del Terzo Settore, affidatari del servizio, coordineranno le attività degli infermieri professionali e degli assistenti domiciliari; inoltre, dovranno relazionare bimestralmente all'Ufficio di Piano in relazione all'andamento del servizio, alle criticità emerse e ai punti di forza.

Il Direttore di Distretto coordinerà gli accessi dei medici di medicina generale presso i pazienti individuati.

Agli utenti saranno somministrati questionari di gradimento e soddisfacimento del bisogno;

Si effettueranno incontri periodici tra gli operatori degli Enti che svolgono il servizio, i componenti dello staff di area progettuale dell'Ufficio Piano e i Medici di Medicina Generale.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l'eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

Le strutture coinvolte in tale servizio sono:

- Famiglie
- I 2 Comuni del Distretto
- L'Asl n.9 con la sua articolazione distrettuale
- Gli Enti del Terzo Settore

Il fulcro dell'azione è il Medico di Medicina Generale che costituisce il responsabile primario dell'assistenza stessa per il ruolo che occupa nella conoscenza globale del paziente.

Egli individua i pazienti da immettere in ADI, dandone comunicazione formale, tramite elenco firmato al Direttore del Distretto Sanitario.

Il MMG consegna, altresì, al paziente o ai suoi familiari il modulo dell'istanza per l'attivazione delle cure domiciliari da consegnare allo Sportello Unico Per l'Integrazione Socio-Sanitaria del Distretto Sanitario. Le istanze pervenute saranno valutate dall'Unità Valutativa Multidimensionale, integrata da una Assistente Sociale dei Comuni, tenendo conto dei criteri per la determinazione del punteggio di cui al Regolamento distrettuale dei servizi di natura domiciliare e della gravità del bisogno; tali istanze saranno, poi, trasmesse all'ufficio piano del Distretto Socio-Sanitario n.52 per le procedure di tipo amministrativo. I quaranta utenti ammessi saranno rivalutati annualmente; il restante numero di istanze inserite in graduatoria saranno integrate con le nuove richieste presentate

nel corso del semestre. La graduatoria sarà utilizzata nel semestre in corso nel momento in cui si verificano dimissioni di utenti serviti.

L'equipe è formata da n.4 infermieri professionali, da n.2 ausiliari, dell'Ente del terzo settore che si aggiudicherà il servizio, e dai medici di medicina generale del Distretto Sanitario dell'Asp. N.9.

Ciascun infermiere dovrà assicurare 30 ore a settimana; pertanto il numero totale di ore effettuato dai 4 infermieri professionali, per ciascun annualità, è pari a 6.240 ore. Per ogni assistito verranno erogate 3 ore a settimana.

Ogni ausiliario dovrà assicurare 30 ore a settimana per 52 settimane; pertanto il numero totale di ore effettuate dai 2 ausiliari è di 3.120 ore, per i 40 assistiti. Per ogni assistito verrà erogata 1 ora a settimana.

Il numero dei medici, che interverranno nella segnalazione dei casi e nell'attuazione delle prestazioni mediche, non è possibile stabilirlo preventivamente ma solo nella fase di implementazione e di attuazione del servizio, a fronte dei bisogni di ADI rilevati da ciascun medico rispetto ai pazienti in carico.

Per ogni anziano verrà assicurato l'intervento del medico per un accesso a settimana, per un totale di 2.080 accessi per i 40 soggetti beneficiari del servizio.

I costi relativi alle prestazioni dei Medici di Medicina Generale (n.1 accesso a settimana) saranno a carico dell'Asp n.9, secondo le vigenti norme contrattuali, mentre i costi relativi alle prestazioni degli infermieri professionali e degli ausiliari saranno a carico dei fondi del P.d.z. n.52.

L'Asp, pur ritenendo meritevole l'azione di cui trattasi, per mancanza di risorse economiche ed in un momento di riorganizzazione della rete territoriale ed ospedaliera dei servizi (nuovo Piano sanitario regionale), non è in grado di assicurare il costo del personale infermieristico previsto nell'azione ma solamente quello dei Medici di Medicina Generale e dell'Unità valutativa multidimensionale .

In virtù di quanto sopra esposto, il livello d'integrazione socio-sanitaria non è compromesso e viene garantito nel processo di lavoro e operatività co-gestito dai Medici di Medicina Generale, dell'Unità valutativa multidimensionale e dal servizio sociale dell'ente locale.

La gestione del servizio sarà affidata ad Enti del Terzo Settore, regolarmente iscritti all'albo regionale delle istituzioni assistenziali pubbliche e private di cui alla legge regionale 9 maggio 1986, n. 22., nell'apposita sezione e tipologia, e iscritti all'ambito A – disabili - e iscritti alla sezione- accreditamento per l'erogazione di servizi di natura domiciliare - dell'Albo Distrettuale degli Enti di Promozione Sociale del Terzo Settore approvato dal Comitato dei Sindaci D.52 in data 13/11/07.

I cittadini ammessi al servizio, per mezzo di voucher mensile, potranno beneficiare del Servizio fruendo delle prestazioni di cui al presente progetto scegliendo per l'erogazione delle stesse fra uno degli Enti aventi i requisiti di cui sopra e formalmente autorizzati dal Distretto.

Gli Enti dovranno espletare il servizio a domicilio per mezzo di infermieri professionali, assistenti domiciliari e dovranno garantire, utilizzando le proprie sedi ed attrezzature, l'organizzazione, la programmazione e il coordinamento sia degli interventi che del personale impegnato a domicilio.

5. **FIGURE PROFESSIONALI**

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX ASP (EX AUSL)), T.M., Scuole...)	In convenzione	Totale
Medici di medicina Generale	ASP n.9		
Unità valutativa multidimensionale: Direttore del Distretto n.1 geriatra n.1 Assistente Sociale n.1 infermiere professionale n.1 fisioterapista n. 1 psicologo	ASP n.9		
Assistente Sociale	Comune di Marsala		1
Infermieri professionali		Ente del Terzo Settore Affidatario del servizio	n.4
Ausiliari		Ente del Terzo Settore Affidatario del servizio	n.2

N. B.: Il costo del personale è individuato nel rispetto dei C.C.N.L. dei lavoratori delle Cooperative del Settore Socio-Sanitario ed Assistenziale-Educativo e d'inserimento lavorativo cooperative sociali

6. PIANO FINANZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare.

Allegato 4**PIANO FINANZIARIO AZIONE – PRIMA ANNUALITA' 2010****N.3 Azione Titolo Azione "Assistenza domiciliare integrata"**

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: responsabile azione, responsabile tecnico del servizio, assistente sociale, mediatori socio-culturali, consulenti, segretari, ausiliari, operatori, amministrativi, esperti di monitoraggio e valutazione, ecc.)</i>	Tutti i medici di medicina Generale del Distretto Sanitario dell' Asp.			
Medici di Medicina Generale				
Infermieri Professionali	n.4	30h X 52 sett.	€ 20,19 ora	€.125.985,60
Ausiliari	n.2	30 h X 52 sett.	€15,63 ora	€48.765,60
Subtotale				€.174.751,20
SPESE DI GESTIONE (comprehensive di Iva)				€ 4.325,80
<ul style="list-style-type: none"> • Cancelleria €2.000,00 • Materiale informatico, etc. € 2.325,80 				
Subtotale				€179.077,00
IVA 4%				€ 7.163,00
TOTALE				€.186.240,00

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento**N. Azione _3_ - PRIMA Annualità 2010**

FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ⁹	Totale
€.163.383,00	€.22.857,00			€.186.240,00

⁹ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

PIANO FINANZIARIO AZIONE - SECONDA ANNUALITA' 2011

N.3 Azione Titolo Azione "Assistenza domiciliare integrata"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: responsabile azione, responsabile tecnico del servizio, assistente sociale, mediatori socio-culturali, consulenti, segretari, ausiliari, operatori, amministrativi, esperti di monitoraggio e valutazione, ecc.)</i>				
	Tutti i medici di medicina Generale del Distretto Sanitario dell' Asp.			
Medici di Medicina Generale				
Infermieri Professionali	n.4	30h X 52 sett.	€ 20,19 ora	€ 125.985,60
Ausiliari	n.2	30 h X 52 sett.	€15,63 ora	€ 48.765,60
Subtotale				€ 174.751,20
SPESE DI GESTIONE (comprensive di Iva)				€ 4.325,80
<ul style="list-style-type: none"> • Cancelleria € 2.000,00 • Materiale informatico, etc. € 2.325,80 				
Subtotale				€ 179.077,00
IVA 4%				€ 7.163,00
TOTALE				€ 186.240,00.

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione _3_ - SECONDA Annualità 2011

FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ¹⁰	Totale
€ 163.383,00	€ 22.857,00			€ 186.240,00

¹⁰ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

PIANO FINANZIARIO AZIONE – TERZA ANNUALITA' 2012

N.3 Azione Titolo Azione "Assistenza domiciliare integrata"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: responsabile azione, responsabile tecnico del servizio, assistente sociale, mediatori socio-culturali, consulenti, segretari, ausiliari, operatori, amministrativi, esperti di monitoraggio e valutazione, ecc.)</i>	Tutti i medici di medicina Generale del Distretto Sanitario dell' Asp.			
Medici di Medicina Generale				
Infermieri Professionali	n.4	30h X 52 sett.	€ 20,19 ora	€ 125.985,60
Ausiliari	n.2	30 h X 52 sett.	€15,63 ora	€48.765,60
Subtotale				€ 174.751,20
SPESE DI GESTIONE (comprensive di Iva)				€ 4.325,80
<ul style="list-style-type: none"> • Cancelleria € 2.000,00 • Materiale informatico, etc. € 2.325,80 				
Subtotale				€ 179.077,00
IVA 4%				€ 7.163,00
TOTALE				€ 186.240,00.

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione _3_ - TERZA Annualità 2012

FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ¹¹	Totale
€ 163.383,00	€ 22.857,00			€ 186.240,00

¹¹ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

PIANO FINANZIARIO AZIONE – Riepilogo della Triennalità

N. Azione n. 3 - Titolo Azione ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: responsabile azione, responsabile tecnico del servizio, assistente sociale, mediatori socio-culturali, consulenti, segretari, ausiliari, operatori, amministrativi, esperti di monitoraggio e valutazione, ecc.)</i>				
Infermieri professionali	n.4	h.18.720	20,19	€.377.956,80
Ausiliari	n.2	h.9.360	15,63	€.146.296,80
Subtotale				€.524.253,60
SPESE DI GESTIONE comprensive di Iva				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa</i>				
Cancelleria € 6.000,00				
Materiale informatico €6.977,40				€12.977,40
Subtotale				€537.231,00
Iva 4%				€21.489,00
Subtotale				
TOTALE				€558.720,00

Ripartizione del costo triennale totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 3

FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ¹²	Totale
€.490.149,00	€.68.571,00			€ 558.720,00

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

☐ Diretta

Mista (specificare la procedura di affidamento che si intende adottare)

☒ Indiretta/esternalizzata (specificare la procedura di affidamento che si intende adottare) **Patti di accreditamento secondo la normativa e la regolamentazione in materia.**

¹² Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

4. AZIONE

4

2. TITOLO AZIONE

Sportello Unico di Accesso per la Famiglia-ed- Equipe Tutela Minori e Famiglia

“Area Famiglia e Tutela Minori” del Distretto n.52

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione...

L'azione progettuale si articola in due sotto azioni\interventi: - **“Sportello Unico di Accesso per la famiglia” ed “Equipe Tutela Minori e famiglia”**

Le 2 azioni sono coerenti fra loro con la finalità generale di migliorare e potenziare la fruibilità e l'accesso da parte dei cittadini ai servizi socio-sanitario del Distretto n. 52 , oltre che qualificare l'offerta delle specifiche prestazioni ai minori, alle famiglie, cittadino, ai genitori e alle coppie.

Sportello Unico di accesso

L'azione progettuale “ Sportello Famiglia” attivato nel P.d.Z. (1° triennalità) ha avuto termine il 2 luglio 2009; ciò ha comportato disorientamento nei cittadini relativamente all'accesso ai servizi comunali e distrettuali, per cui si è ritenuto opportuno proporre la presente azione progettuale, per garantire la continuità delle informazioni, l'accoglienza del bisogno e l'accompagnamento al servizio ritenuto più competente rispetto alle necessità rappresentate dai cittadini

“Lo Sportello Unico di Accesso per la famiglia” previsto in questa azione ha lo scopo di istituire un punto di raccolta “unico” delle richieste d'informazione e di accesso ai servizi sociali, sanitari e socio-sanitari del Distretto n.52.

Gli Operatori dello Sportello svolgeranno funzioni di accoglienza della domanda, orientamento, prima valutazione dell'istanza, invio ed attivazione dell' Unità di Valutazione Multidimensionale relativamente ai bisogni complessi di natura sanitaria e socio-sanitaria e la relativa predisposizione dei piani personalizzati di assistenza.

Lo Sportello di accesso unico gestirà le seguenti funzioni:

- Front-Office:

- informazione sulla rete dei servizi erogati sul territorio distrettuale, sui criteri, modalità, processi e tempi di accesso e di erogazione degli stessi;
- accoglienza e valutazione del bisogno con orientamento e accompagnamento al servizio più competente nell'erogazione della prestazione richiesta .
- compilazione e invio della scheda di 1° contatto per l'accesso al servizio, rispetto al bisogno rilevato dall'A. Sociale

- Supporto nella compilazione della modulistica necessaria per l'accesso ai servizi sociali- e socio-sanitari ed accompagnamento\facilitazione verso la fruizione degli stessi.

Se si tratta di un **bisogno sanitario semplice** la persona viene indirizzata verso percorsi sanitari di facile accesso, governati dal medico di medicina generale, dal pediatra, da medici specialistici o verso la fruizione di ausili sanitari e/o protesici, o altro.

Se il bisogno identificato è un **bisogno sociale semplice**, la persona sarà guidata, accompagnata e indirizzata dall'A. Sociale, verso la soddisfazione dello stesso nell'ambito dei servizi sociali e del distretto consolidati.

Se dal colloquio approfondito l'Assistente Sociale evince che:

- **il bisogno è di tipo complesso, di carattere socio/sanitario**, viene attivata l'Unità di Valutazione Multidimensionale del Distretto Sanitario, al fine di effettuare una valutazione multidimensionale e conseguente accompagnamento mirato per effettuare la presa in carico globale della persona e formulare un piano personalizzato di assistenza di tipo sociale e sanitario. La persona verrà conseguentemente inviata al servizio appropriato della rete territoriale di assistenza socio-sanitaria (riabilitazione, inserimento in R.S.A, Centri diurni, cure domiciliari, hospice, etc.).
- **il bisogno è di tipo complesso, di carattere sociale /familiare** per il tramite dell'A. Sociale, viene attivata "**l'èquipe tutela minori e Famiglia**" al fine di effettuare la presa in carico globale della famiglia e del minore e formulare un progetto personalizzato di intervento e supporto sociale, psicologico, pedagogico e consulenza legale, che garantisca la miglior tutela dei soggetti fragili del nucleo familiare.

- **Back office:**

- compilazione delle schede di 1° contatto da inviare ai servizi territorialmente competenti, per l'accesso ai servizi sociali, sanitari e socio-sanitari;
- compilazione della scheda statistica degli accessi quotidiani allo sportello, per numero, target d'utenza e bisogno espresso, al fine di consentire una mappatura costante del flusso e della domanda in relazione all'offerta dei servizi territoriali;
- monitoraggio costante del funzionamento della rete dei servizi del Distretto in termini di rispondenza ai bisogni espressi e di efficienza, efficacia in termini di qualità della risposta;
- monitoraggio e rilevazione costante dell'offerta dei servizi del territorio, siano essi di carattere istituzionale che del Terzo Settore (Associazioni ecc.).

La popolazione target è rappresentata dai cittadini del Comune di Marsala e Petrosino ed è stimata in 5.000,00 utenti all'anno circa.

Lo Sportello unico di accesso, sarà allocato in un immobile di proprietà del Comune Capofila, sito in Marsala, in Via Falcone n. 5. Allo Sportello potranno rivolgersi, telefonicamente o personalmente, sia i cittadini che i Servizi territoriali.

“Equipe tutela minori e famiglia”

Nel corso degli anni abbiamo assistito all’evoluzione della famiglia e della società e ad una profonda modificazione della struttura stessa dei nuclei:

- famiglie monoparentali
- famiglie ricomposte
- matrimoni misti
- modelli relazionali ed educativi “nuovi”

Tali modificazioni sono state molto rapide e hanno determinato profondi cambiamenti nell’organizzazione sociale, nelle reti familiari, negli stili di vita delle persone, nei rapporti fra i partner.

A livello sociale e sanitario ciò ha comportato:

- aumento delle situazioni di disagio familiare e socio-ambientale;
- aumento di fenomeni di abuso e maltrattamenti;
- aumento degli episodi di violenza sessuale;
- aumento degli episodi di criminalità minorile;
- aumento di minori che si trovano in situazioni di “multiproblemicità”.

Tali cambiamenti e l’aumento delle criticità hanno sollecitato la ridefinizione dei compiti e degli assetti organizzativi dei servizi territoriali, per rendere omogenei gli interventi sul territorio del Distretto Marsala- Petrosino per quanto attiene la tipologia di interventi, le prestazioni e i modelli organizzativi, funzionali ai compiti della prevenzione e tutela minori.

A tale scopo si è previsto la specializzazione dei servizi afferenti all’area tutela e famiglia per il bene-essere di tutti i componenti del nucleo tramite la costituzione e attivazione di una “Equipe Tutela minori e famiglia” che garantisca l’omogeneità e l’integrazione degli interventi con altri servizi territoriali.

Il concetto di tutela dei minori implica riflessioni teoriche ed azioni professionali che rimandano a diverse dimensioni d’intervento, come la prevenzione, la formazione e l’innovazione, la capacità d’informazione, comunicazione e orientamento, la presa in carico, il trattamento e la cura dei legami familiari.

I servizi del territorio sono sempre più investiti e chiamati ad agire interventi specializzati, sinergici e complessi, così come lo è la dimensione umana nella sua globalità, che si esplica attraverso le sue appartenenze e specificità psicologiche, emotive, cognitive, educativo-familiari, culturali e sociali.

Da ciò emerge la necessità di attuare processi e buone prassi di collaborazione tra i servizi sanciti con protocolli operativi capaci di attuare processi ed obiettivi condivisi per fronteggiare in modo congruo e globale la complessità delle situazioni su cui si deve intervenire.

Per fare fronte alle necessità del territorio, nell’anno 2009, alcuni operatori dell’ASP 9 del Distretto di Marsala hanno aderito, congiuntamente alle Assistenti Sociali designate dai Comuni di Marsala e Petrosino, ad uno specifico percorso formativo curato dall’Università Cattolica di Sacro Cuore di Milano, con l’intento primario di realizzare l’integrazione operativa dei servizi sociali e socio-sanitari del territorio, operanti nella specifica “area di tutela minori e famiglia”.

L'obiettivo del percorso formativo risultava avere duplici aspetti: qualificare il personale pubblico della rete dei servizi territoriali e accompagnare la costituenda "Équipe tutela minori e famiglia" afferente al servizio del Distretto D.52, con lo scopo di qualificare l'offerta delle prestazioni psico-socio-educative e legali in favore delle famiglie e a tutela dei minori.

Tutto ciò si è reso necessario anche a seguito di innovazioni normative nell'ambito dei Servizi Sociali dei Comuni, i quali hanno sentito la necessità di redigere forme di collaborazione con i servizi -sanitari dell'ASP 9, per la predisposizione di progetti personalizzati ed, inoltre, di individuare una équipe di tipo specialistico per assolvere ai nuovi compiti, con maggiore professionalità e specializzazione, per quanto riguarda i casi di abbandono, abuso, maltrattamento, grave trascuratezza, nuclei familiari a rischio, ecc., attraverso la predisposizione di percorsi formativi congiunti. Per rispondere ai bisogni emergenti del minore, del genitore e della famiglia, il Comitato dei Sindaci e la maggioranza dei componenti del Gruppo Piano hanno ritenuto, pertanto, prioritario istituire un "Servizio di Tutela minori e famiglia con l'operatività di una specifica équipe. Il lavoro dell'istituenda équipe andrà a completare e ad integrare la rete dei servizi alla famiglia e a connotarsi come servizio di continuità delle azioni già avviate dal Distretto, (affido familiare, servizio per il diritto di visita "Spazio Neutro", Counseling, A.D.E., mediazione familiare, gruppi di parola, ecc.) per promuovere una genitorialità più consapevole e responsabile.

L'équipe tutela minori e famiglia dovrà intervenire con persone che presentano difficoltà generazionali stabilizzate, e prendere in carico le situazioni multiproblematiche garantendone la riservatezza. Essa svolgerà le proprie attività presso il Centro per la Famiglia, ubicato a Marsala, in Via Trapani n. 17, in un locale di proprietà del Comune Capofila.

Al Servizio, i cittadini potranno accedere spontaneamente, attraverso contatto telefonico o di persona; inoltre, il servizio potrà essere attivato su richiesta dell'Autorità Giudiziaria (Tribunale per i minori e Tribunale ordinario) e dei Servizi territoriali ed ospedalieri. L'accesso al servizio è gratuita.

La popolazione target è rappresentata da minori e famiglie residenti nel Comune del Distretto D.52, nella fattispecie:

- Minori in condizione di svantaggio e rischio sociale, con o senza provvedimento dell'Autorità Giudiziaria;
- Nuclei familiari;
- genitori in condizione di difficoltà e di disagio e di comunicabilità con i propri figli;
- Nuclei monoparentali;
- Coppie.

Il progetto, complessivamente e potenzialmente, potrà coinvolgere circa 1.000 cittadini, fra minori e relativi nuclei familiari, residenti nel Comune di Marsala e Petrosino.

Per quanta riguarda **i compiti e le funzioni dell'èquipe tutela minori e famiglia**, essa dovrà:

- sensibilizzare la comunità in relazione ai bisogni evolutivi dei cittadini in crescita
- informare la comunità sul sistema dell'offerta
- individuare precocemente segnali di disagio e operare per la loro risoluzione
- sostenere la capacità di mobilitare risorse da parte delle famiglie, a fronte di difficoltà relazionali, economiche, organizzative
- prendersi cura della dimensione patologica dei legami intrafamiliari attraverso progetti mirati ed individuali
- riparare i danni causati da relazioni gravemente patologiche, costruendo percorsi che prevedano, là dove necessario e prescritto, l'allontanamento da contesti familiari non modificabili.

Tale équipe, nel suo operare quotidiano, sarà coadiuvata e sostenuta nel suo operare quotidiano dai Dirigenti Coordinatori di ruolo dell'Asp 9 del Distretto di Marsala e del Comune Capofila.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l'eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

Lo ‘Sportello di accesso unico per la famiglia’ opererà in stretta sinergia e raccordo con tutta la rete dei servizi sociali e socio-sanitari del Distretto, in quanto è obiettivo prioritario dell'azione stessa facilitare e consentire l'accesso dei cittadini a tali servizi, in modo efficace ed efficiente.

L'accesso è consentito a tutti i cittadini residenti ed orbitanti nel Distretto.

Il cittadino potrà esprimere il grado di soddisfazione rispetto al bisogno espresso e al beneficio ricevuto al fine di misurare e migliorare i servizi erogatori di specifiche prestazioni.

Il livello d'integrazione socio-sanitaria è di altissimo livello in quanto la rete dei servizi oggetto dell'azione progettuale è di carattere sia assistenziale che socio-sanitaria.

Gli operatori, dello Sportello di accesso unico e dell'Equipe tutela minori e famiglia, designati dall'Ente del Terzo Settore aggiudicatario del servizio previsti nella presente azione progettuale, dovranno operare con l'ausilio di un adeguato sistema informatico, elemento centrale e di snodo delle attività.

L'acquisto delle attrezzature, degli specifici programmi saranno garantiti dai Comuni e dall'ASP 9 del Distretto di Marsala, con i rispettivi bilanci.

Considerato che la carta dei servizi è stata pubblicata qualche anno addietro, si rende necessario il suo aggiornamento alla luce dei nuovi servizi istituiti.

La struttura organizzativa dello “Sportello di accesso unico per la famiglia” comprenderà le seguenti figure:

- n. 1 Assistente Sociale (designato dall'Ente del Terzo Settore aggiudicatario del servizio);
- n. 1 operatore di front-office (dipendente pubblico distaccato dal Comune Capofila);
- n. 1 operatore di front-office (dipendente pubblico distaccato dall'ASP 9);
- n. 1 operatore di back-office (dipendente pubblico distaccato dal Comune di Petrosino);

L'Equipe tutela Minori e famiglia, del Distretto D.52, opererà integrandosi e potenziando tutti i servizi distrettuali attuati in favore delle famiglie e dei minori (A.D.E -Affido- Gruppi di Parola- Counseling- Diritto di Visita e di relazione “Spazio Neutro”, Mediazione familiare, ecc.) e con tutti gli altri servizi attuati da ciascun Comune.

Alcuni servizi avviati con il P.d.Z del I° triennio “Diritto di visita e di relazione Spazio Neutro” e “Mediazione familiare” sono stati mantenuti con proprio personale di ruolo, dal Comune Capofila, per la validità degli interventi attuati in collaborazione con l'Autorità Giudiziaria.

Tutti gli operatori afferenti al Centro famiglia, saranno coadiuvati dai n.2 Dirigenti Coordinatori di ruolo dell'ASP 9, Distretto di Marsala, e del Comune Capofila.

L'Equipe tutela minori e famiglia, è costituita dal personale fornito dall'Ente del Terzo Settore aggiudicatario del servizio, e cioè:

- n. 2 Assistenti Sociali
- n. 1 Psicologo
- n. 1 Pedagogista
- n. 1 Avvocato

Essa potrà garantire una maggiore rapidità, efficacia ed efficienza nell'esecuzione delle prestazioni rivolte a tutela dei minori e delle famiglie a rischio sociale, oltre che mantenere il collegamento infradistrettuale con gli operatori della rete istituzionale: Medici, Assistenti Sociali e Psicologi dei Servizi sanitari dell'ASP 9, Distretto di Marsala, e del Servizio Sociale dei Comuni Marsala e Petrosino.

L'integrazione tra l'équipe e gli operatori della rete istituzionale è assolutamente necessaria per rispondere alle variegate problematiche familiari.

La collaborazione tra l'Equipe tutela minori e famiglia e gli operatori della rete istituzionale, consentirà agli operatori coinvolti di svolgere una funzione non solo di presa in carico dei casi ad elevata complessità, ma anche una migliore capacità di intervento globale e di risposte diversificate ai bisogni della famiglia e del minore.

Specificatamente gli operatori della rete istituzionale, a supporto dell'Equipe tutela minori e famiglia", dovranno svolgere esclusivamente funzioni di:

- eventuale presa in carico congiunto nel rispetto del bisogno rilevato (esempio genitori tossicodipendenti e tutela del minore, genitori con patologie psichiatriche e tutela del minore, minori affetti da deficit psichici di vario tipo e supporto genitoriale etc.) dall'équipe tutela e famiglia
- programmazione, differenziazione e gestione degli interventi specifici e congiunti riducendo il rischio di frammentazione delle prestazioni;
- inserimento del minore e della famiglia nella rete dei servizi sociali e sanitari
- monitoraggio e valutazione dei risultati congiunti.

Ciascun operatore, individuato dai rispettivi Direttori Dipartimentali dell'ASP9, Distretto di Marsala, e dai Comuni di Marsala e Petrosino, a seguito di apposito accordo operativo sottoscritto con il Comitato dei Sindaci, per il tramite dei Dirigenti Coordinatori del Centro Famiglia, potrà intervenire in modo modulare e flessibile in équipe tutela, per un confronto e analisi degli interventi sui casi seguiti da più servizi, al fine di predisporre, ove ritenuto necessario, un progetto di cura/sostegno, confrontando costantemente le prassi professionali/metodologiche e operative di ciascun servizio nella gestione del caso.

Gli operatori della rete istituzionale, risultano essere:

- n. Assistente Sociale del Sert
- n.1 Assistente Sociale del C.S.M
- n.1Psichiatra del C.S.M
- n.1 Psicologo O.Serv.Psicologia
- n.1 Neuropsichiatra infantile
- n.1Psicologo del Consultorio Familiare
- n.1 A. Sociale del Comune Capofila
- n.1 A. Sociale del Comune di Petrosino

5. FIGURE PROFESSIONALI

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche (Enti Locali, ASP (EX AUSL)	In convenzione	Totale
<u>“Sportello unico di accesso per la famiglia”</u>			
n. 2 operatore Front-office	Operatori pubblici distaccato dal Comune Capofila e dell' ASP 9-Distretto di Marsala		2
n. 1 operatore Back-Office	Operatore pubblico distaccato dal del Comune di Petrosino		1
n.1 Assistente Sociale		Ente del Terzo Settore	1

<u>“Equipe tutela minori e famiglia”</u>			
n. 2 Assistenti Sociali		Ente del terzo settore	2
n. 1 Psicologo		Ente del terzo settore	1
n. 1 pedagogista		Ente del terzo settore	1
n. 1 Avvocato		Ente del terzo settore	1

N. B.: Il costo del personale è individuato nel rispetto dei C.C.N.L. dei lavoratori delle Cooperative del Settore Socio-Sanitario ed Assistenziale-Educativo e d’inserimento lavorativo cooperative sociali

- OPERATORI DELLA RETE ISTITUZIONALE PUBBLICA

Individuati a seguito di sottoscrizione di Accordo Operativo tra:

Comitato dei Sindaci, Dirigenti dei Comuni del Distretto

E

Direttori Dipartimentali dell’ASP9 del Distretto di Marsala

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche	Enti coinvolti (Enti Locali, ASP (EX AUSL)
------------------	---	---

N.1 Psicologo del Consultorio Familiare	ASP-9 Distretto di Marsala
- N. 1 Neuropsichiatra infantile	ASP-9 Distretto di Marsala
- N.1 Assistente Sociale del Sert	ASP-9 Distretto di Marsala
- N. 1 Assistente Sociale del C.S.M	ASP-9 Distretto di Marsala
- N. 1 Psichiatra del C.S.M	ASP-9 Distretto di Marsala
- N.1Psicologo	ASP-9 O.Serv.Psicologia Distretto di Marsala
- N.2 A.Sociali	n.1 del Comune Capofila n. 1 del Comune di Petrosino

N.B.

-L'azione progettuale : èquipe tutela e famiglia , sarà coordinata, da n.2 Dirigenti Coordinatori Pubblici del Comune Capofila e ASP9 del Distretto di Marsala, pertanto non è previsto alcun onere finanziario a carico dei fondi della L. 328/2000, così come per gli operatori della rete istituzionale.

6. PIANO FINANZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare.

Allegato 4

PIANO FINANZIARIO AZIONE - prima ANNUALITA' 2010				
N. Azione 4				
Titolo Azione 'Sportello unico di accesso per la famiglia ed èquipe tutela minori e famiglia "Area Famiglia e Tutela Minori" Distretto n. 52				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
'SPORTELLLO UNICO DI ACCESSO PER LA FAMIGLIA'				
n. 1 Assistente Sociale	1	36 ore x 52 sett	20,19 all'ora	37.795,68
Subtotale				37.795,68
<u>Equipe tutela minori e famiglia</u> <u>"Area Famiglia e Tutela Minori" Distretto D.52</u>	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Assistenti Sociali 6° liv	2	36h x 52 sett	20,19	75.591,36
Psicologo 8° liv	1	36h x 52 sett	24,45	45.770,40
Pedagogista 8 liv	1	24 h sett x 52 sett	24,45	30.513,60
Avvocato 8 liv.	1	12h x 52 sett	24,45	15. 256,80
Subtotale				167.132,16
SPESE DI GESTIONE	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Materiale di consumo: cancelleria € 2.000,00; servizi informativi e divulgativi (televisione, giornale, radio ...) etc. = € 3.924,32				5.924,32
Subtotale				5.924,32

	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Totale parziale imponibile soggetto ad iva 4%				210.852,16
Iva 4%				8.434,84
Spese pubblicità omnicomprendivo Chiarimenti: tale spesa viene posta a carico della quota di cofinanziamento dei comuni del Distretto				<u>12.000,00</u>
Totale complessivo				231.287,00

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento				
N. Azione 4 - Prima Annualità 2010				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ¹³	Totale
131.287,00	100.000,00			231.287,00

PIANO FINANZIARIO AZIONE – seconda ANNUALITA' 2011				
N. Azione 4				
Titolo Azione 'Sportello unico di accesso per la famiglia ed équipe tutela minori e famiglia "Area Famiglia e Tutela Minori" Distretto n. 52				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
<u>SPORTELLO UNICO DI ACCESSO PER LA FAMIGLIA'</u>				
n. 1 assistente sociale 6° liv				
	1	36 ore x 52 sett	20,19 all'ora	37.795,68
Subtotale				37.795,68
<u>Equipe tutela minori e famiglia</u>				
<u>"Area Famiglia e Tutela Minori" Distretto D.52</u>	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Assistenti Sociali 6° liv	2	36h x 52 sett	20,19	75.591,36
Psicologo 8° liv	1	36h x 52 sett	24,45	45.770,40
Pedagogista 8 liv.	1	24 h sett x 52 sett	24,45	30.513,60
Avvocato 8 liv.	1	12h x 52 sett	24,45	15. 256,80

¹³ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

subtotale				167.132,16
SPESE DI GESTIONE	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Cancelleria e di facile consumo € 3.507,00 materiale informativo, divulgativo (carta dei servizi) € 15.000,00				18.507,00
Subtotale				18.507,00
ALTRE VOCI				
Oneri di gestione ed organizzativi Chiarimenti Tale voce si riferisce alle spese che l'ente del terzo settore che si aggiudicherà il servizio dovrà sostenere per l'organizzazione la gestione del servizio medesimo, ed è l'unica voce sulla quale l'ente del terzo settore potrà effettuare il ribasso d'asta.				9.258,16
Subtotale				9.258,16
	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Totale imponibile soggetto ad iva 4%				232.693,00
Iva 4%				9.307,00
Totale parziale compreso iva al 4%				<u>242.000,00</u>
Totale complessivo				242.000,00

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 4 seconda Annualità 2011

FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ¹⁴	Totale
142.000,00	100.000,00			242.000,00

¹⁴ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

PIANO FINANZIARIO AZIONE – terza ANNUALITA' 2012

N. Azione 4

Titolo Azione ‘Sportello unico di accesso per la famiglia ed èquipe tutela e famiglia “Area Famiglia e Tutela Minori” Distretto n. 52

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
<u>SPORTELLLO UNICO DI ACCESSO PER LA FAMIGLIA'</u>				
n. 1 assistente sociale 6° liv	1	36 ore x 52 sett	20,19 all'ora	37.795,68
Subtotale				37.795,68
<u>Equipe tutela minori e famiglia “Area Famiglia e Tutela Minori” Distretto D.52</u>	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Assistenti Sociali 6° liv	2	36h x 52 sett	20,19	75.591,36
Psicologo 8° liv	1	36h x 52 sett	24,45	45.770,40
Pedagogista 8 liv.	1	24 h sett x 52 sett	24,45	30.513,60
Avvocato 8 liv.	1	12h x 52 sett	24,45	15. 256,80
subtotale				167.132,16
SPESE DI GESTIONE	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Cancelleria e di facile consumo € 4.084,00				€ 4.084,00
Subtotale				€ 4.084,00
ALTRE VOCI				
Oneri di gestione ed organizzativi Chiarimenti Tale voce si riferisce alle spese che l'ente del terzo settore che si aggiudicherà il servizio dovrà sostenere per l'organizzazione la gestione del servizio medesimo, ed è l'unica voce sulla quale				9.258,16

l'ente del terzo settore potrà effettuare il ribasso d'asta.				
Subtotale				9.258,16
	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Totale imponibile soggetto ad iva 4%				218.270,00
Iva 4%				8.730,00
Totale parziale compreso iva al 4%				<u>227.000,00</u>
Totale complessivo				<u>227.000,00</u>

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento				
<i>N. Azione 4</i> terza Annualità 2012				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento¹⁵	Totale
127.000,00	100.000,00			227.000,00

Allegato 5				
PIANO FINANZIARIO AZIONE – Riepilogo della Triennalità <i>N. Azione 4</i> Titolo Azione ‘Sportello unico di accesso per la famiglia ed équipe tutela minori e famiglia “Area Famiglia e Tutela Minori” Distretto n. 52				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
‘Sportello unico di accesso per la famiglia’				
n. 1 Assistente Sociale				
	1	h. = 5616	20,19	113.387,04
Subtotale				113.387,04
<u>Equipe tutela minori e famiglia “Area Famiglia e Tutela Minori” Distretto D.52</u>	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Assistenti Sociali 6° liv	2	h. = 11232	20,19	226.774,08
Psicologo 8° liv	1	h. = 5616	24,45	137.311,20
Pedagogista 8 liv.	1	h. = 3744	24,45	91.540,80

¹⁵ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

Avvocato 8 liv.	1	h. = 1872	24,45	45.770,40
Subtotale				501.396,48
SPESE DI GESTIONE	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Materiale di consumo vario (cancelleria, materiale informativo e divulgativo. Carta dei servizi etcc				28.516,32
Oneri di gestione ed organizzativi Chiarimenti Tale voce si riferisce alle spese che l'ente del terzo settore che si aggiudicherà il servizio dovrà sostenere per l'organizzazione la gestione del servizio medesimo, ed è l'unica voce sulla quale l'ente del terzo settore potrà effettuare il ribasso d'asta.				18.516,32
Subtotale				47.032,64
	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Totale parziale				661.816,16
Iva 4%				26.472,84
Totale parziale compreso IVA 4%				688.289,00
Pubblicità omnicomprendivo Chiarimenti: tale spesa viene posta a carico della quota di cofinanziamento dei comuni del Distretto				12.000,00
Totale complessivo				<u>700.287,00</u>

Ripartizione del costo triennale totale dell'azione per fonte di finanziamento				
N. Azione 4				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ¹⁶	Totale
400.287,00	300.00,00			<u>700.287,00</u>

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

X Esternalizzata

Procedura di affidamento secondo la normativa vigente

¹⁶ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

FORMULARIO DELL'AZIONE

5. NUMERO AZIONE

5

2. TITOLO AZIONE

CENTRO SOCIO-RICREATIVO PER MINORI "LA GIRANDOLA" – Area Minori e Immigrati

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione...)

Il progetto è volto a garantire interventi finalizzati ad aiutare il minore e la sua famiglia ad integrarsi nel contesto di vita abituale, favorendo capacità ed opportunità di relazione e socializzazioni. Il Centro si configura come azione di continuità rispetto alle attività educative e ricreative previste nell'azione progettuale "Centro di Aggregazione Immigrati", di cui al Piano di Zona D. 52, prima triennalità, come punto di riferimento per i minori immigrati ed autoctoni che vivono nel Distretto n.52, attraverso l'organizzazione di azioni diversificate che facilitino il pieno e sano sviluppo della loro personalità e l'integrazione sociale le quali si configurano come attività ricreative ed educative per il tempo libero, anche nei periodi di sospensione delle attività scolastiche.

Nella cultura generalmente diffusa il minore è percepito dalla società "adulta", non come parte integrante della società stessa, ma solo come futuro soggetto di diritto. Solo negli ultimi anni è andata affermandosi una nuova cultura che riconosce ai "non adulti" un ruolo attivo nel processo di crescita e di definizione della propria identità, un ruolo da "cittadini".

Quello che emerge è una nuova concezione dei diritti dei minori non solo in chiave di tutela, ma orientata ad una politica che sappia valorizzare la capacità creativa e di giudizio della realtà che i minori sono in grado di esprimere.

Questo orientamento, affermato esplicitamente dalla L. 285/1997, ha avviato in tutta la Regione un percorso di progettazione partecipata sui temi dell'infanzia e dell'adolescenza, sostenendo e promuovendo una reale possibilità di affermazione dei diritti dei minori. Su questa linea si pone l'attuazione del sistema integrato delle attività e dei servizi sociali della L. 328/2000.

In tal senso, si rende necessario sostenere interventi fortemente promozionali, riconoscendo i minori come soggetti di diritti, secondo una logica alla cui base, oltre al disagio e alle situazioni di difficoltà, marginalità e rischio sociale, viene posta l'opportunità di fornire forme di aggregazione positive per migliorare la qualità della vita sociale e promuovere il benessere di ciascun minore. Tutto ciò è vero, a maggior

ragione, in riferimento ai minori stranieri che, a fronte di vissuti di discriminazione e di esclusione sociale, potranno sperimentare situazioni di condivisione, inclusione, scambio e arricchimento reciproco con gli altri bambini e con gli adulti coinvolti.

Verranno portate avanti molteplici attività articolate e finalizzate al raggiungimento di obiettivi che possano consentire la crescita e lo sviluppo della personalità di ciascun minore e per favorire una conoscenza multietnica degli usi, dei costumi delle danze, dei manufatti tipici dei Paesi d'origine degli stessi.

- Attività di gioco finalizzate allo star bene insieme... (per esempio, giochi di squadra, giochi educativi, attività di tipo sportivo, etc., anche esternamente al Centro);
- Attività volte alla conoscenza del territorio del Distretto, tramite escursioni e/o visite guidate;
- Attività volte alla conoscenza del Paese d'origine dei bambini immigrati presenti nel gruppo;
- Attività di gruppo per l'uso costruttivo del tempo libero: danza, musica e canto, recitazione, etc.;
- Attività di rinforzo scolastico;
- Attività per la promozione del "saper fare": falegnameria (traforo), decoupage, pittura, etc.

La gestione del servizio sarà affidata ad un Ente del Terzo Settore.

La popolazione target è costituita da n.20 minori (immigrati ed autoctoni) di età compresa tra i 4 e i 10 anni, di cui n. 18 residenti nel Comune di Marsala e n. 2 nel Comune di Petrosino, che potranno essere suddivisi in gruppi omogenei per fascia di età e/o per attività. I minori da inserire nelle attività previste dal progetto, saranno segnalati dai Servizi Sociali dei due Comuni del Distretto.

Per lo svolgimento delle varie attività e laboratori sono state individuate le seguenti figure professionali:

N. 1 pedagogo, con funzione anche di coordinamento, gestione, programmazione ed organizzazione delle attività del centro e delle figure professionali coinvolte.

N. 1 educatore

N. 1 animatore

N. 1 mediatore linguistico

N. 1 ausiliario.

N. 3 esperti, rispettivamente per i laboratori di: traforo, danza e attività sportive.

L'équipe programmerà ed attiverà, nell'ambito dell'attività ordinaria del Centro, n.3 laboratori espressivi e manuali di diverso tipo, fra cui:

- laboratorio di rinforzo scolastico
- laboratorio di canto
- laboratori ludico-creativi

Inoltre, verranno programmati tre laboratori, di n.100 ore annue, ciascuno dei quali condotto da n.1 esperto, e riguardanti le attività di traforo, danza, attività sportive.

Annualmente, nei mesi di apertura delle scuole, le attività progettuali saranno svolte presso il Centro in orario pomeridiano per 4 ore giornaliere; durante il periodo delle vacanze scolastiche, potranno svolgersi in orario antimeridiano, a seconda delle esigenze espresse dalle famiglie dei bambini. Inoltre, sempre nel periodo estivo, per la durata di 5 settimane, le attività si svolgeranno dalle ore 09.00 alle ore 16.00, presso idonea struttura attrezzata per attività balneari e/o per attività ludico-sportive, che offra la possibilità di consumare anche un pasto caldo e una merenda.

Le attività progettuali saranno suddivise nelle seguenti fasi:

1. FASE DI INDIVIDUAZIONE DELL'UTENZA

- Servizi Sociali dei Comuni del Distretto.

2. FASE OPERATIVA

- Mappatura del territorio (individuazione di risorse esistenti sul territorio, utilizzabili per eventuali attività esterne al Centro);
- Contatti con i destinatari del progetto;
- Attivazione dei laboratori.

3. FASE VALUTATIVA

- Valutazione in itinere sull'efficienza e sull'efficacia dell'intervento;
- Valutazione finale sull'efficienza e sull'efficacia dell'intervento.

Il **monitoraggio** delle attività progettuali avverrà attraverso *indicatori quantitativi* (partecipazione dei minori alle attività, mediante un apposito registro presenze; partecipazione delle famiglie nelle attività che li coinvolgono, etc.) e *qualitativi* (diario delle attività, relazione trimestrale sull'andamento del Centro, somministrazione di questionari di gradimento del servizio).

Verranno, inoltre, organizzate periodiche riunioni, che potranno coinvolgere anche i genitori dei bambini, volti al monitoraggio del grado di soddisfazione e partecipazione dei destinatari, dei progressi di socializzazione ed integrazione sociale, dei livelli di risposta e di collaborazione delle strutture, istituzioni, enti pubblici e privati coinvolti e, quindi, per valutare l'andamento dell'intervento e per discutere dei bisogni che emergeranno durante il percorso progettuale.

Alla fine di ciascun anno di attività, l'équipe dovrà produrre e presentare all'Ufficio Piano D. 52, un report fotografico sulle attività svolte.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l'eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

La gestione del servizio sarà affidata ad un Ente del Terzo Settore, che si farà carico anche della dotazione delle risorse strumentali e, inoltre, metterà a disposizione i locali, adeguati allo scopo del progetto. Gestirà, inoltre, il servizio di trasporto dei bambini i cui genitori ne abbiano fatto richiesta, da e per il Centro e per le attività che si svolgeranno all'esterno del Centro.

L'Ente affidatario del servizio curerà la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale e, inoltre, individuerà e curerà i rapporti con la struttura individuata per lo svolgimento delle attività estive.

5. FIGURE PROFESSIONALI

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX AUSL), T.M., Scuole...)	In convenzione	Totale
2 Assistenti Sociali	n. 2: Comuni del Distretto		2
1 pedagista con funzione di coordinamento		n. 1 (Ente del Terzo Settore)	1
1 animatore		n. 1 (Ente del Terzo Settore)	1
1 educatore		n. 1 (Ente del Terzo Settore)	1
1 mediatore linguistico		n. 1 (Ente del Terzo Settore)	1
1 ausiliario		n. 1 (Ente del Terzo Settore)	1
1 esperto laboratorio di traforo		n. 1 (Ente del Terzo Settore)	1
1 esperto laboratorio di danza		n. 1 (Ente del Terzo Settore)	1
1 esperto laboratorio sportivo		n. 1 (Ente del Terzo Settore)	1

N. B.: Il costo del personale è individuato nel rispetto dei C.C.N.L. dei lavoratori delle Cooperative del Settore Socio-Sanitario ed Assistenziale-Educativo e d'inserimento lavorativo cooperative sociali

6. PIANO FINANZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare.

Allegato 4

PIANO FINANZIARIO AZIONE – PRIMA ANNUALITA' 2010				
N. Azione 5 - Titolo Azione Centro socio-ricreativo per minori "LA GIRANDOLA"				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: responsabile azione, responsabile tecnico del servizio, assistente sociale, mediatori socio-culturali, consulenti, segretari, ausiliari, operatori, amministrativi, esperti di monitoraggio e valutazione, ecc.)</i>				
Pedagogista 8° livello	1	24 h x 47 sett + 35 h x 5 sett	24,45 all'ora	31.858,35
animatore 5° livello	1	24 h x 47 sett + 35 h x 5 sett	19,08 all'ora	24.861,24
educatore 6° livello	1	24 h x 47 sett + 35 h x 5 sett	20,19 all'ora	26.307,57
mediatore linguistico 6° livello	1	24 h x 47 sett + 35 h x 5 sett	20,19 all'ora	26.307,57
ausiliario 1° livello	1	24 h x 47 sett + 35 h x 5 sett	15,63 all'ora	20.365,89
Esperto laboratorio di traforo (5° livello)	1	100 h complessive	19,08 all'ora	1.908,00
Esperto laboratorio di danza (5° livello)	1	100 h complessive	19,08 all'ora	1.908,00
Esperto laboratorio sportivo (5° livello)	1	100 h complessive	19,08 all'ora	1.908,00
Subtotale				135.424,62
RISORSE STRUTTURALI	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: affitto locali, strutture, noleggio auto, ecc)</i>				
Subtotale				
RISORSE STRUMENTALI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: telefono, fax, pc, stampante, fotocopiatrice, ecc.)</i>				

Subtotale				
SPESE DI GESTIONE				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: cancelleria, spese utenze, materiali per le pulizie, acquisto materiale informativo, abbonamenti, costi connessi alla comunicazione, ecc.)</i>				
Cancelleria e materiale di consumo vario - IVA inclusa				1.500,00
Merendine e bibite – IVA inclusa				3.527,38
materiale informativo - IVA inclusa				1.000,00
Pasti, merende e altro per periodo estivo - IVA inclusa	25	5 giorni x 5 settimane	15,00	9.375,00
Altre spese di gestione (per locali e trasporto minori) – IVA inclusa				10.711,00
Subtotale				26.113,38
Subtotale imponibile				161.538,00
ALTRE VOCI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: IVA, ecc.)</i>				
IVA 4%				6.462,00
Subtotale				6.462,00
TOTALE PARZIALE				168.000,00
Pubblicità omnicomprensiva				12.000,00
TOTALE				180.000,00

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento				
N. Azione 5 - PRIMA Annualità 2010				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ¹⁷	Totale
130.000,00	50.000,00	-----	-----	180.000,00

¹⁷ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

PIANO FINANZIARIO AZIONE – Seconda annualità 2011

N. Azione 5 - Titolo Azione Centro socio-ricreativo per minori "LA GIRANDOLA"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: responsabile azione, responsabile tecnico del servizio, assistente sociale, mediatori socio-culturali, consulenti, segretari, ausiliari, operatori, amministrativi, esperti di monitoraggio e valutazione, ecc.)</i>				
Pedagogista 8° livello	1	24 h x47 sett + 35 h x 5 sett	24,45 all'ora	31.858,35
animatore 5° livello	1	24 h x47 sett + 35 h x 5 sett	19,08 all'ora	24.861,24
educatore 6° livello	1	24 h x47 sett + 35 h x 5 sett	20,19 all'ora	26.307,57
mediatore linguistico 6° livello	1	24 h x47 sett + 35 h x 5 sett	20,19 all'ora	26.307,57
ausiliario 1° livello	1	24 h x47 sett + 35 h x 5 sett	15,63 all'ora	20.365,89
Esperto laboratorio di traforo (5° livello)	1	100 h complessive	19,08 all'ora	1.908,00
Esperto laboratorio di danza (5° livello)	1	100 h complessive	19,08 all'ora	1.908,00
Esperto laboratorio sportivo (5° livello)	1	100 h complessive	19,08 all'ora	1.908,00
Subtotale				135.424,62
RISORSE STRUTTURALI	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: affitto locali, strutture, noleggio auto, ecc)</i>				
Subtotale				
RISORSE STRUMENTALI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: telefono, fax, pc, stampante, fotocopiatrice, ecc.)</i>				
Subtotale				

SPESE DI GESTIONE				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: cancelleria, spese utenze, materiali per le pulizie, acquisto materiale informativo, abbonamenti, costi connessi alla comunicazione, ecc.)</i>				
Cancelleria e materiale di consumo vario - IVA inclusa				2.039,00
Merendine e bibite – IVA inclusa				3.527,38
materiale informativo - IVA inclusa				2.000,00
Pasti, merende e altro per periodo estivo - IVA inclusa	25	5 giorni x 5 settimane	15,00	9.375,00
Altre spese di gestione (per locali e trasporto minori) – IVA inclusa				20.711,00
Subtotale				37.652,38
Subtotale imponibile				173.077,00
ALTRE VOCI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: IVA, ecc.)</i>				
IVA 4%				6.923,00
Subtotale				6.923,00
TOTALE				180.000,00

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento				
N. Azione 5 - SECONDA Annualità 2011				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ¹⁸	Totale
130.000,00	50.000,00	-----	-----	180.000,00

¹⁸ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

PIANO FINANZIARIO AZIONE – Terza annualità 2012

N. Azione 5 - Titolo Azione Centro socio-ricreativo per minori "LA GIRANDOLA"

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: responsabile azione, responsabile tecnico del servizio, assistente sociale, mediatori socio-culturali, consulenti, segretari, ausiliari, operatori, amministrativi, esperti di monitoraggio e valutazione, ecc.)</i>				
Pedagogista 8° livello	1	24 h x47 sett + 35 h x 5 sett	24,45 all'ora	31.858,35
animatore 5° livello	1	24 h x47 sett + 35 h x 5 sett	19,08 all'ora	24.861,24
educatore 6° livello	1	24 h x47 sett + 35 h x 5 sett	20,19 all'ora	26.307,57
mediatore linguistico 6° livello	1	24 h x47 sett + 35 h x 5 sett	20,19 all'ora	26.307,57
ausiliario 1° livello	1	24 h x47 sett + 35 h x 5 sett	15,63 all'ora	20.365,89
Esperto laboratorio di traforo (5° livello)	1	100 h complessive	19,08 all'ora	1.908,00
Esperto laboratorio di danza (5° livello)	1	100 h complessive	19,08 all'ora	1.908,00
Esperto laboratorio sportivo (5° livello)	1	100 h complessive	19,08 all'ora	1.908,00
Subtotale				135.424,62
RISORSE STRUTTURALI	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: affitto locali, strutture, noleggio auto, ecc)</i>				
Subtotale				
RISORSE STRUMENTALI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: telefono, fax, pc, stampante, fotocopiatrice, ecc.)</i>				
Subtotale				

SPESE DI GESTIONE				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: cancelleria, spese utenze, materiali per le pulizie, acquisto materiale informativo, abbonamenti, costi connessi alla comunicazione, ecc.)</i>				
Cancelleria e materiale di consumo vario - IVA inclusa				2.039,00
Merendine e bibite – IVA inclusa				3.527,38
materiale informativo - IVA inclusa				2.000,00
Pasti, merende e altro per periodo estivo - IVA inclusa	25	5 giorni x 5 settimane	15,00	9.375,00
Altre spese di gestione (per locali e trasporto minori) – IVA inclusa				20.711,00
Subtotale				37.652,38
Subtotale imponibile				173.077,00
ALTRE VOCI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: IVA, ecc.)</i>				
IVA 4%				6.923,00
Subtotale				6.923,00
TOTALE				180.000,00

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento				
N. Azione 5 - TERZA Annualità 2012				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ¹⁹	Totale
130.000,00	50.000,00	-----	-----	180.000,00

Allegato 5

PIANO FINANZIARIO AZIONE – Riepilogo della Triennalità				
N. Azione 5 - Titolo Azione Centro socio-ricreativo per minori "LA GIRANDOLA"				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: responsabile azione, responsabile tecnico del servizio, assistente sociale, mediatori socio-culturali, consulenti, segretari, ausiliari, operatori, amministrativi, esperti di monitoraggio e valutazione, ecc.)</i>				

¹⁹ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

Pedagogista 8° livello	1	3.909 ore	24,45 all'ora	95.575,05
animatore 5° livello	1	3.909 ore	19,08 all'ora	74.583,72
educatore 6° livello	1	3.909 ore	20,19 all'ora	78.922,71
mediatore linguistico 6° livello	1	3.909 ore	20,19 all'ora	78.922,71
ausiliario 1° livello	1	3.909 ore	15,63 all'ora	61.097,67
Esperto laboratorio di traforo (5° livello)	1	300 h complessive	19,08 all'ora	5.724,00
Esperto laboratorio di danza (5° livello)	1	300 h complessive	19,08 all'ora	5.724,00
Esperto laboratorio sportivo (5° livello)	1	300 h complessive	19,08 all'ora	5.724,00
Subtotale				406.273,86
RISORSE STRUTTURALI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: affitto locali, strutture, noleggio auto, ecc)</i>				
.....				
Subtotale				
RISORSE STRUMENTALI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: telefono, fax, pc, stampante, fotocopiatrice, ecc.)</i>				
.....				
Subtotale				
SPESE DI GESTIONE				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: cancelleria, spese utenze, materiali per le pulizie, acquisto materiale informativo, abbonamenti, costi connessi alla comunicazione, ecc.)</i>				
Cancelleria e materiale di consumo vario - IVA inclusa				5.578,00
Merendine e bibite – IVA inclusa				10.582,14
materiale informativo - IVA inclusa				5.000,00
Pasti, merende e altro per periodo estivo - IVA inclusa				28.125,00
Altre spese di gestione (per locali e trasporto minori) – IVA inclusa				52.133,00
Subtotale				101.418,14
Totale parziale imponibile				507.692,00
ALTRE VOCI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: IVA, ecc.)</i>				
IVA 4%				20.308,00
TOTALE PARZIALE				528.000,00
Pubblicità omnicomprensiva				12.000,00
TOTALE COMPLESSIVO				540.000,00

Ripartizione del costo triennale totale dell'azione per fonte di finanziamento				
N. Azione 5				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ²⁰	Totale
390.000,00	150.000,00			540.000,00

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

- ☐ Diretta
- ☐ Mista (*specificare la procedura di affidamento che si intende adottare*)
-

☒ Indiretta/esternalizzata (*specificare la procedura di affidamento che si intende adottare*)

PROCEDURE DI AFFIDAMENTO AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE

²⁰ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

PERCORSO DI COSTRUZIONE DEL PIANO DI ZONA²¹

1. Comitato dei Sindaci

Indicare sinteticamente le date degli incontri svolti e le decisioni scaturite

- A) Il 16\02\09 il Comitato dei Sindaci del Distretto D. 52 ha:
- definito il percorso di costruzione del P.d.Z. 2010\2012
 - Individuato le *Aree tematiche* da approfondire nei Tavoli tematici e/o Tavoli di concertazione distrettuale e il calendario degli incontri;
- B) Il 16\04\09 il Comitato dei Sindaci del Distretto D. 52 ha:
- definito il percorso di concertazione e dialogo con le parti sociali;
 - convocato la I° Conferenza dei Servizi a livello di Distretto Socio-sanitario per il giorno 24\04\09;
 - definito il calendario dei lavori dei tavoli di concertazione, per i giorni:
 - 27 aprile c.a. area disabili e anziani
 - 28 aprile area dipendenze, povertà e immigrati
 - 30 aprile ara minori giovani e famiglia
- C) Il 04\06\09, il Comitato dei Sindaci del Distretto D. 52 ha approvato la relazione sociale e i relativi progetti-interventi da attivare a valere del Piano di Zona del Distretto D.52 2010\2012 così come approvati dal Gruppo Piano in data 22 maggio 2009;
- D) Il 16/06/2009 il Comitato dei Sindaci del Distretto D. 52 ha approvato il Piano di Zona del Distretto D.52 2010\2012 e il relativo bilancio di Distretto anni 2010-2011-2012
- E) Il 18/06/2009 il Comitato dei Sindaci nella 2^conferenza ha presentato alla cittadinanza il Piano di Zona
- F) Le Giunte dei Comuni del Distretto hanno approvato con Delibera n. 161 del 19/06/09 Comune di Marsala e Delibera n. 100 del 22/06/09 Comune di Petrosino il Piano di Zona.
- G) Il Sindaco del Comune Capofila in data 22/06/09 ha adottato con atto formale n. 70 la Presa d'atto del P.d.Z. e convocato per il giorno 24.06.2009 gli Enti sottoscrittori dell'Accordo di Programma
- H)I legali rappresentanti in data 24.06.2009 hanno sottoscritto l'Accordo di Programma
- I)Il Sindaco del Comune Capofila in data 25/06/09 ha adottato con atto formale l'Accordo di Programma e sua pubblicazione sulla G.U.R.S.

2. Gruppo Piano

Descrivere le modalità organizzative e la composizione del Gruppo Piano e indicare sinteticamente le date degli incontri svolti e le decisioni scaturite

COMPOSIZIONE DEL GRUPPO PIANO

Dott. Rosa Adamo

Dirigente-Coordiatore del Gruppo Piano -Responsabile dei Servizi Sociali Comune di Marsala.

Dr. Liberale A. Scialabba

²¹ Riportare in modo sintetico l'iter formativo del Piano di zona evidenziando lo svolgimento, anche temporale, delle diverse fasi in cui lo stesso percorso si è sviluppato.

Dirigente Settore “ Servizi al Cittadino” Comune di Marsala.

Dott.ssa Diana Lo Duca

Istr. Amm.vo -Comune di Marsala – Ufficio Piano del Distretto-

Gaspere Giacalone

Istr. Amm.vo -Comune di Marsala-

-Ufficio Piano del Distretto-

Maria Rosa Li Vigni –

Vice Coord. del Gruppo Piano- A.Sociale- Comune di Marsala-

-Ufficio Piano del Distretto

Micol Contiliano

A.Sociale- Comune di Marsala-

Carmela Bontà

Istr. Amm. Comune di Petrosino

Maria Badalucco

Istr. Amm.vo Comune di Petrosino-

-Ufficio-Piano del Distretto-

Rag. Francesco Russo

Consulente Amm.vo Contabile- a titolo gratuito –

-Ufficio Piano del Distretto-

Enza Maria Mauceri

Assistente Sociale dell’A.S.L. n. 9 Marsala –

-Ufficio Piano del Distretto-

Giuseppina Laura Gandolfo

A.Sociale Prefettura Uff. Territoriale del Governo di Trapani

Dott.ssa Maria Grazia Sessa

U.S.P.

Don Francesco Fiorino

Diocesi di Mazara del Vallo

Letizia Vulpitta

A. Sociale Min. della Giustizia Dip. Amm. Penitenziaria

Dr. Fabrizio Franco

A.R.E.S. I.P.A.B.

Sig. Giuseppe Vinci

CGIL di Trapani

Sig.ra Anna Russo

CISL di Trapani

Sig. Salvatore Fanzone

UIL di Trapani

Dr. Salvatore Inguì

A.Sociale Min. della Giustizia Dip. Giustizia Minorile –Palermo

Dott.ssa Marilisa Campo

Assoc. “Il Germoglio”

Dott. Francesco Grillo

Assoc. Soc. “Il Mulino”

Dott.ssa Maria De Vita

Coop. Soc. “Pega”

Sig.Tommaso Favata

Consulta Comunale delle Assoc. di Volontariato per la Famiglia

Sig.ra Daniela Filardo

Coop. Soc. “I Locandieri”

Date degli incontri svolti e decisioni scaturite:

Il 19.02.09, il Gruppo Piano del Distretto D.52 ha preso atto dell’indirizzo del Comitato dei Sindaci, delineato nella seduta del 16.02.09.

Il 16.04.09, il Gruppo Piano del Distretto D. 52 si è confrontato sugli esiti dei lavori svolti in seno ai gruppi tematici ristretti, composti dai componenti del Gruppo Piano.

Il 22.05.09, il Gruppo Piano del Distretto D.52 ha approvato la relazione sociale e i relativi progetti-interventi da attivare a valere del Piano di Zona del Distretto D.52 2010-2012.

Il 16.06.2009 il Gruppo Piano del Distretto D.52 ha approvato il Piano di Zona del Distretto D.52 2010-2012 e il relativo bilancio di Distretto anni 2010-2011-2012.

3. Gruppo Ristretto

Descrivere le modalità organizzative e la composizione del Gruppo Ristretto e indicare sinteticamente le date degli incontri svolti e le attività svolte

Il Gruppo Piano si è suddiviso in tavoli tematici ristretti e ha operato, tenendo conto dell'indirizzo del Comitato dei Sindaci, nella raccolta dei dati inerenti agli Indicatori della domanda e dell'offerta del Formulário di presentazione della Relazione Sociale e nella predisposizione delle bozze delle azioni progettuali indicate.

Tali azioni progettuali, a seguito della prima Conferenza dei Servizi e nelle date sopra indicate per la concertazione, sono state condivise con i soggetti partecipanti, i quali hanno condiviso in linea generale l'indirizzo e gli interventi-aree avviati a valere del piano di zona.

Date dei tavoli ristretti distinti per aree tematiche:

Area Disabilità:

- 30.01.2009
- 16.02.2009
- 23.03.2009
- 27.03.2009

Area Famiglia, Minori e Anziani:

- 03.02.2009
- 03.03.2009
- 25.03.2009
- 30.03.2009
- 07.04.2009

Area Povertà, Dipendenze, Devianza e Immigrati:

- 29.01.2009
- 12.02.2009
- 17.03.2009
- 24.03.2009
- 31.03.2009
- 28.04.2009

Le attività svolte in ciascun tavolo tematico ristretto hanno riguardato le azioni finalizzate alla redazione del PdZ.

I gruppi ristretti, unitamente allo staff dell'ufficio piano, hanno, in ultimo, proceduto alla redazione definitiva della documentazione.

4. Le Conferenze di Servizio

Riportare le date incontri e sintesi dei risultati

La Prima conferenza di servizio, a livello distrettuale, si è tenuta il **24.04.09** per la presentazione dell'avvio del percorso di costruzione del piano di zona distrettuale

La Seconda conferenza di servizio, a livello distrettuale, si è tenuta il **18.06.2009**. Il Comitato dei Sindaci e il G. Piano hanno presentato alla cittadinanza il Piano di Zona del Distretto n. 52- Marsala-Petrosino 2010/2012.

5. La concertazione con altri enti e il Terzo settore

Descrivere l'apporto fornito dagli altri enti coinvolti nella formazione del Piano di zona (Provincia, ASP (EX ASP (EX AUSL)), CSA, CSSA, USSM, etc.), nonché quello fornito dai rappresentanti del terzo settore e del volontariato: modalità di coinvolgimento (Tavoli tematici/tavoli di concertazione...), date incontri e sintesi dei risultati

In sede di prima conferenza di servizio è stata data comunicazione dell'avvio del percorso di costruzione del piano di zona, dell'indirizzo programmatico determinato dal Comitato dei Sindaci e delle relative azioni progettuali avanzate, oltre che il calendario dei lavori per i tavoli di concertazione.

Nelle date di concertazione stabilite, i gruppi tematici ristretti del gruppo piano hanno comunicato e condiviso, con i partecipanti aderenti alla concertazione, il lavoro e i progetti sin lì elaborati, trovando nella maggioranza adesione agli interventi e priorità individuate.

In sede di seconda conferenza di servizio il Comitato dei Sindaci, il G. Piano e il facilitatore designato dall'Ass. Regionale, hanno presentato ai presenti le azioni progettuali del Nuovo Piano di zona anno-2010/2012

6. Il coinvolgimento dei cittadini

Descrivere il coinvolgimento dei cittadini e delle loro rappresentanze nella pianificazione: modalità di coinvolgimento (Tavoli tematici/tavoli di concertazione...), date incontri e sintesi dei risultati

Il Distretto n.52 ha pubblicizzato la prima conferenza di servizio per l'avvio dei tavoli di concertazione, mediante le seguenti modalità:

- Inviti a tutti gli enti iscritti all'albo comunale e distrettuale del Terzo settore;
- Comunicati stampa;
- Pubblicazione sul sito dei comuni del Distretto.

Il Distretto n. 52 ha pubblicizzato la seconda conferenza di servizio, per la presentazione del nuovo Piano di Zona, mediante le seguenti modalità:

- Invito a tutti gli enti iscritti all'albo comunale e distrettuale del Terzo settore;
- Comunicati stampa;
- Pubblicazione sul sito dei Comuni del Distretto;
- Albo pretorio dei Comuni del Distretto.

7. L'Accordo di programma

Indicare la data di sottoscrizione dell'Accordo di Programma

In data 24.06.2009 è stato sottoscritto l'Accordo di Programma

ACCORDO DI PROGRAMMA PER L'ADOZIONE DEL PIANO DI ZONA 2010\2012 DEL DISTRETTO SOCIO – SANITARIO N.52 “MARSALA-PETROSINO” E DEL RELATIVO BILANCIO DI DISTRETTO ANNI 2010-2011-2012

Tra

Le Amministrazioni comunali di:

- *Marsala, Comune Capofila del Distretto n. 52*
- *Petrosino Comune*
- *Azienda Sanitaria Provinciale (Ex AUSL) N. 9*

e i soggetti coinvolti per l'attuazione delle specifiche azioni progettuali, che sono:

- *Ufficio Esecuzione Penale Esterna di Trapani*
- *Ufficio di Servizio Sociale dei Minorenni del Ministero della Giustizia di Palermo*
- *Comunità terapeutica per Tossicodipendenti 'Faro' di Marsala*
- *'Saman' Lavoro Cooperativa Sociale di Marsala*

Per

l'adozione del Piano di Zona in applicazione dell'art. 19, comma 2, legge 8 novembre 2000 n. 328 - “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” e del DPRS n. 61 del 2 marzo 2009, che approva il “Programma regionale delle politiche socio sanitarie e sociali 2010/2012”.

PREMESSO

- *Che l'articolo 1 della legge 328/2000, rubricato “Principi generali e finalità”, recita: “La Repubblica assicura alle persone e alle famiglie un sistema integrato di interventi e servizi sociali, promuove interventi per garantire la qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza, previene, elimina o riduce le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza del reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli articoli 2, 3 e 38 della Costituzione”;*

- *Che il Comune è l'ente titolare delle funzioni amministrative relative ai settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 267/2000;*
- *che il disposto dell'art. 27 della legge 142/1990, ora art. 34 TUEL (D.lgs 267/2000), consente che amministrazioni statali ed altri soggetti pubblici sottoscrivano accordi di programma "... per la definizione e l'attuazione di opere, di interventi o di programmi di intervento che richiedono, per la loro completa realizzazione, l'azione d'intervento coordinato";*
- *Che l'art. 19 della legge 328/2000, al comma 2, prevede l'adozione del piano di zona mediante accordo di programma;*
- *Che le "Linee Guida di indirizzo ai comuni per la redazione dei Piani di Zona - Triennio 2001 – 2003, in attuazione della legge 328/2000" approvate con DPRS 04/11/2002, determinano la distrettualizzazione degli ambiti territoriali d'intervento, istituendo n. 55 Distretti Socio-Sanitari;*
- *Che la Giunta di Governo della Regione Siciliana in data 23/12/2008 ha approvato il programma regionale delle politiche socio sanitarie e sociali 2010/2012;*
- *che il Comune di Marsala , "Capofila" del Distretto Socio-Sanitario n. 52 , ha indetto presso la sede del Distretto D. 52 , via G. Falcone n. 5 in Marsala, in data 18/06/2009, il Comitato dei Sindaci per l'adozione, mediante la stipula del presente accordo, del Piano di Zona e degli strumenti per la sua attuazione.*

Le parti, come sopra costituite, concordano quanto segue

ART.1

La premessa è parte integrante dell'accordo e vale patto.

ART.2

CAMPO DI APPLICAZIONE DELL'ACCORDO

L'Accordo di Programma è finalizzato all'adozione del Piano di Zona 2010\2012 del Distretto Socio – Sanitario n. 52 "Marsala-Petrosino", che si allega al presente atto sotto la lettera "A" per costituirne parte integrante e sostanziale, unitamente al Bilancio di Distretto.

ART.3

IMPEGNI DEI SOGGETTI FIRMATARI

L'attuazione del contenuto del presente Accordo avviene ad opera dei singoli soggetti firmatari, i quali si impegnano espressamente a svolgere le funzioni di loro competenza, secondo le modalità

previste dall'accordo stesso e da quanto specificato nell'allegato Piano di Zona, nonché a cooperare per superare gli eventuali ostacoli di ordine tecnico-amministrativo, procedurale e organizzativo.

ART.4

ASSETTO ISTITUZIONALE PER LA PROMOZIONE/GESTIONE DEL PIANO DI ZONA.

Il soggetto istituzionale che promuove e cura la programmazione e gestione delle politiche sociali del Distretto socio-sanitario è il Sindaco del Comune capofila d'intesa con il Comitato dei Sindaci.

Il Comitato dei Sindaci del Distretto è composto dai Sindaci (o loro delegati) dei Comuni del Distretto Socio – Sanitario D.52 e dal Direttore dell'ASP di Marsala ed è presieduto dal Sindaco del Comune capofila, che assume il compito di coordinare i lavori.

Al Comitato dei Sindaci compete:

- la verifica del raggiungimento degli obiettivi del piano, attraverso le valutazioni dei risultati delle azioni di monitoraggio sullo stato di attuazione del Piano di Zona;*
- l'approvazione di eventuali rimodulazioni delle azioni del piano stesso, sulla base delle esigenze che si dovessero verificare, su proposta del Gruppo piano e fermi restando gli obiettivi come definiti nell'accordo di programma.*
- la stipula di protocolli d'intesa o altri accordi con terzi non partecipanti all'accordo di programma.*
- la predisposizione di tutti gli altri atti che sono necessari alla realizzazione degli interventi previsti nel piano e non rientrano nella competenza dei singoli comuni o di altri soggetti istituzionali.*
- il contributo, attraverso proprie indicazioni e proposte, alla individuazione di futuri obiettivi da recepire negli accordi di programma da stipularsi.*

ART.5

GRUPPO DI PIANO DISTRETTUALE

Il Gruppo Piano è la struttura organizzativa deputata alla redazione e gestione del Piano di Zona e strumento operativo del Distretto socio-sanitario.

Le competenze assegnate al gruppo di piano sono quelle già risultanti dagli accordi di programma precedentemente stipulati, nonché dal regolamento di funzionamento dell'organismo, redatto ed approvato con delibera del Comitato dei sindaci, nel corso delle attività di programmazione di cui alle precedenti annualità.

ART.6

PERSONALE PER IL GRUPPO PIANO

L'utilizzo del personale per il Gruppo di Piano distrettuale avviene sotto la responsabilità funzionale ed organizzativa del coordinatore dello stesso.

Per il personale impiegato, restano ferme (nel caso in cui non si sia provveduto, per la gestione del piano di zona, alla realizzazione di forme associative ai sensi del d.lgs n. 267/2000) la dipendenza amministrativa e i vincoli dello stato giuridico propri dell'Amministrazione di appartenenza, laddove tale personale sia dipendente di una delle amministrazioni locali interessate.

ART. 7

MODIFICHE

Eventuali modifiche dell'accordo sono possibili, purché condivise unanimemente tra i soggetti in esso coinvolti e compiute nelle modalità e termini di cui alla circolare dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e Autonomie Locali n. 4247 del 31/10/06.

ART.8

COLLEGIO DI VIGILANZA E SUO FUNZIONAMENTO

La vigilanza sul rispetto degli obblighi del presente accordo è demandata ad un collegio di cui faranno parte i seguenti componenti : Sindaco del Comune Marsala, Sindaco del Comune di Petrosino e dal Direttore di Distretto dell'A.S.P. n.9 di Marsala .

Il collegio di vigilanza, una volta appurati ritardi o negligenze nella realizzazione degli interventi, provvede a darne comunicazione agli altri soggetti firmatari dell'accordo, al fine di concordare soluzioni o interventi da adottare, ivi inclusa la possibilità di proporre le necessarie modifiche al presente accordo.

ART.9

EVENTUALE PROCEDIMENTO DI ARBITRATO

Le vertenze che dovessero sorgere fra gli Enti aderenti all'accordo di programma e che non si possono definire in via amministrativa, saranno definite da un Collegio di tre arbitri, uno ciascuno in rappresentanza delle Parti e il terzo, con funzioni di Presidente, scelto congiuntamente dai primi due. Il Collegio in questione deciderà secondo legge.

ART.10

PUBBLICAZIONE

Il legale rappresentante del Comune Capofila trasmette alla Regione Siciliana - Assessorato della Famiglia e delle Politiche sociali e delle Autonomie locali – Dipartimento della Famiglia e delle Politiche sociali , Servizio 3° - Funzionamento e qualità del sistema integrato degli interventi dei servizi sociali - Ufficio di Piano – Via Trinacria n. 34 – Palermo, il presente Accordo di

Programma ed i relativi atti allegati, entro il termine fissato dal DPRS N. 61 del 2 marzo 2009 per la trasmissione del Piano di Zona, ai fini della prescritta verifica; successivamente provvederà alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana.

ART.11

DURATA

Il presente accordo ha durata triennale; esso si concluderà comunque ad avvenuta ultimazione dei progetti e degli interventi previsti nel Piano di Zona allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale.

ART.12

NORMA DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente accordo si rinvia alla vigente disciplina generale dell'accordo di programma, di cui all'art. 34 TUEL (d.lgs. 267/2000).

In fede e a piena conferma di quanto sopra, le parti si sottoscrivono come segue:

-Il Presidente del Comitato dei Sindaci del Comune Capofila del Distretto D. 52 – Marsala -

Petrosino, Avv. Lorenzo Carini _____

- Il Sindaco del Comune di Petrosino, Dott. Biagio Valenti

- Il Direttore del Distretto di Marsala, su delega del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale (Ex AUSL) N. 9, Dott. Nunzio Ragona

e i soggetti coinvolti per l'attuazione delle specifiche azioni progettuali:

- La Dott.ssa Celestina Pellegrino, su delega del Direttore dell'Ufficio Esecuzione Penale Esterna di Trapani Dott.ssa A. Buscaino, _____

-Il Direttore dell'Ufficio di Servizio Sociale dei Minorenni del Ministero della Giustizia di

Palermo, Dott.ssa Rosalba Salierno _____

-Il Presidente della Comunità Terapeutica per Tossicodipendenti 'Faro' di Marsala, Padre Antonio Cannatà _____

-Il Rappresentante Legale della Saman Lavoro Cooperativa Sociale di Marsala, Dott. Gianni Di Malta

Marsala 24 Giugno 2009

